

**Oggetto: Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 per la protezione dei dati personali (GDPR) - RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE EX ART. 22 SS. L. N. 241 DEL 7 AGOSTO 1990, DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE EX ART. ART. 5 CO. 1 D.LGS. N. 33 DEL 14 MARZO 2013 E ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO EX ART. 5 CO. 2 D.LGS. N. 33 DEL 14 MARZO 2013.**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (d'ora innanzi "**GDPR**"), la SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A. con sede legale in P.zza Pretoria n. 1, Palermo 90130, e sede amministrativa in Via Resuttana n. 360, Palermo 90146, nella propria qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, in persona del proprio legale rappresentante pro tempore, in relazione alle eventuali istanze di accesso di cui all'oggetto, informa i relativi interessati che i loro dati all'uopo conferiti saranno trattati nel pieno rispetto degli obblighi e dei principi di legge, garantendo la piena tutela dei diritti e delle libertà fondamentali che sono riconosciuti dalla legge, con particolare riguardo ai principi applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del GDPR e, ciò, mediante elaborazioni manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità sotto specificamente elencate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

#### **1. Fonte dei dati personali**

La raccolta dei dati personali di che trattasi verrà effettuata registrando i dati forniti dallo stesso interessato al momento della presentazione della richiesta di accesso documentale, di accesso civico semplice e di accesso civico generalizzato e verranno trattati nel rispetto della legge e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività della SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A. in modo lecito e secondo correttezza, in ossequio al disposto degli articoli 5 e 6 del GDPR, per il perseguimento delle finalità appresso specificamente indicate e nel rispetto dei principi fondamentali stabiliti dalla normativa applicabile.

#### **2. Finalità del trattamento e base giuridica**

I dati personali saranno trattati per finalità connesse allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento di accesso documentale, di accesso civico semplice e di accesso civico generalizzato avviato con la richiesta all'uopo presentata.

La base giuridica del trattamento dei relativi dati personali, che attesta la liceità del trattamento, è **l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto la SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A.** (cf: art. 6, par.1, lettera c del GDPR).

#### **3. Natura del conferimento e conseguenze del rifiuto**

Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. Pertanto, il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'oggettiva impossibilità di poter perseguire le attività di cui alla presente Informativa.

#### **4. Modalità di trattamento**

I dati personali conferiti per le finalità di cui alla presente Informativa saranno oggetto di trattamento da parte di soggetti interni appositamente designati/autorizzati o dai fornitori di servizi espressamente nominati come responsabili esterni del trattamento, ai quali la società stessa affida apposite prestazioni di gestione tecnico-amministrativa di funzioni di propria competenza in outsourcing, ai sensi del GDPR, del Codice Privacy e del Regolamento interno in materia di riservatezza e protezione dei dati personali e, ciò, mediante elaboratori

manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

## 5. Categorie di soggetti destinatari dei dati personali

I dati personali conferiti in virtù delle finalità oggetto della presente Informativa potranno essere comunicati a soggetti terzi, appartenenti alle seguenti categorie:

- a) **Amministrazioni, Enti e/o Organismi pubblici che ne facciano richiesta;**
- b) **Organi di vigilanza e controllo per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia;**
- c) **Privati (cointeressati, controinteressati) nei casi e nei modi previsti ex lege;**
- d) **Autorità Giudiziaria ed Autorità di Pubblica Sicurezza;**
- e) **Studi legali;**
- f) **Studi professionali/società/consulenti eroganti servizi contabili, fiscali, tributari, giuslavoristici et similia;**
- g) **Fornitori e gestori di piattaforma online di e-procurement;**
- h) **Società di manutenzione delle apparecchiature informatiche della SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A.**

L'elenco costantemente aggiornato dei soggetti terzi a cui saranno comunicati i dati personali degli interessati potrà essere richiesto in qualsiasi momento al Titolare, ai recapiti di seguito riportati.

Tutti i soggetti appartenenti alle categorie ai quali i dati possono essere comunicati li utilizzeranno in qualità di "Responsabili del trattamento" (previa apposita nomina ed istruzione) e/o di autonomi "Titolari" autorizzati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamento e normative legali e contrattuali a tal uopo applicabili.

I dati de quibus saranno, inoltre, trattati dai soggetti interni appositamente "Autorizzati al trattamento" dal Titolare, il cui elenco costantemente aggiornato è disponibile presso l'apposita sezione del sito web della Società: [www.srrpalermo.it](http://www.srrpalermo.it), esclusivamente all'interno degli uffici preposti alla gestione del personale e secondo le specifiche misure organizzative e di sicurezza a tal riguardo appositamente adottate.

I dati personali trattati dalla SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A. non sono oggetto di diffusione, fatti salvi ed impregiudicati gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa [cfr. art. 1, comma 16, lett. b e comma 32 della L. n. 190/2012; d.lgs. 33/2012].

Resta fermo l'obbligo per il Titolare del trattamento di comunicare i dati alle Autorità giudiziarie o amministrative competenti, su specifica e legittima richiesta delle stesse.

## 6. Trasferimenti extra UE

I dati personali in questione non saranno trasferiti in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

## 7. Periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali di che trattasi saranno conservati presso la sede istituzionale della SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A. per il tempo strettamente necessario allo svolgimento del procedimento di accesso documentale, accesso civico semplice e di accesso civico generalizzato e, comunque, sino al termine ultimo previsto dalle specifiche normative di riferimento.

Successivamente i dati saranno archiviati fino al termine di prescrizione previsto per legge con riferimento ai singoli diritti azionabili. Trascorsi tali termini i medesimi dati saranno anonimizzati o cancellati, salvo che non ne sia necessaria la conservazione per altre e diverse finalità previste per espressa previsione di legge.

## 8. Processo decisionale automatizzato

Per il perseguimento delle finalità di trattamento sopra descritte, non viene presa alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato che produca effetti giuridici che riguardano o che incidano in modo significativo sulla persona dell'interessato.

## 9. Diritti dell'interessato

Ai sensi e per gli effetti del GDPR, sono riconosciuti agli interessati i seguenti diritti che potranno essere esercitati nei confronti della SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A. secondo le modalità appresso generalizzate ed, in particolare:

- a) il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguardano l'interessato e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e a maggiori informazioni rispetto ai contenuti della presente informativa ed, in particolare, in relazione alle finalità del trattamento, alle categorie di dati personali in questione, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, etc.;
- b) il diritto di ottenere, laddove inesatti, la rettifica dei dati personali che riguardano l'interessato, nonché l'integrazione degli stessi laddove ritenuti incompleti sempre in relazione alle finalità del trattamento (art. 16 del GDPR);
- c) il diritto di cancellazione dei dati ("diritto all'oblio"), laddove ricorra una delle fattispecie di cui all'art. 17 del GDPR;
- d) il diritto di limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR;
- e) il diritto di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del GDPR;
- f) il diritto di opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21 del GDPR;
- g) il diritto di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- h) di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- i) di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa.

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, verranno fornite specifiche informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal GDPR che l'Interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3 del GDPR, inoltre, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

Per esercitare tali diritti, basterà inviare una richiesta scritta al Titolare del trattamento ovvero al Responsabile della protezione dei dati personali presso gli indirizzi sotto indicati utilizzando l'apposita modulistica reperibile sul sito dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali: [www.garanteprivacy.it/home/modulistica](http://www.garanteprivacy.it/home/modulistica).

Si ricorda, infine, che l'interessato ha altresì il diritto di **proporre reclamo** al Garante per la Protezione dei dati personali o ad altra Autorità di controllo ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera d) del GDPR.

E' possibile ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei sui diritti nonché sulla disciplina normativa in materia applicabile presso i seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	<a href="http://www.srrpalermo.it">www.srrpalermo.it</a> (sez. Privacy)
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio,	<a href="https://eur-lex.europa.eu/legal-">https://eur-lex.europa.eu/legal-</a>

del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	<a href="http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA">content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA</a>
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	<a href="https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it">https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it</a>
Garante italiano della protezione dei dati	<a href="http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home">http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home</a>

#### 10. Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento, ai sensi della normativa vigente, è la SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A., in persona del proprio legale rappresentante pro tempore, avente sede legale in P.zza Pretoria n. 1, Palermo 90130, e sede amministrativa in Via Resuttana n. 360, Palermo 90146, Registro Imprese di Palermo/CF/PIVA: 06269510829, R.E.A.: PA-309841, Sito: [www.srrpalermo.it](http://www.srrpalermo.it), E-mail: [info@srrpalermo.it](mailto:info@srrpalermo.it), PEC: [srrpalermo@legalmail.it](mailto:srrpalermo@legalmail.it).

#### 11. Responsabile della protezione dei dati personali (DPO - RPD)

La SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A. ha nominato il Responsabile della protezione dei dati personali che Lei potrà liberamente contattare per qualsiasi chiarimento o problematica riguardante la Sua privacy all'indirizzo mail [dpo@srrpalermo.it](mailto:dpo@srrpalermo.it).

#### 12. Modifiche alla presente Informativa

La presente Informativa può subire variazioni in virtù di modifiche legislative e cambiamenti organizzativi interni alla SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente la sezione dedicata alla Privacy del sito web istituzionale: [www.srrpalermo.it](http://www.srrpalermo.it).

\*\*\*\*\*

#### DICHIARAZIONE DI AVVENUTA PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (Nome e Cognome), nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_(\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_, Doc. di identità nr. \_\_\_\_\_, in qualità di diretto interessato, dichiaro di aver ricevuto la sopra estesa informativa e di averne compreso il relativo contenuto.

Data \_\_\_\_\_.

Firma \_\_\_\_\_.