N. Prot. : 0000210
Data Prot. : 21-06-2022 13:42:33
Tipo Reg. : Interno
Cod. AOO : srr_abo
Den. Amm. : SRR PALERMO AREA METROPOLITANA

SRR
Palermo
Area Metropolitana

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DI AMMNINISTRAZIONE

DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE

Oggetto: Assegnazione, a seguito di definizione di apposita TD sul MEPA di Consip S.p.A., del "*Servizio di formazione normata in materia di Anticorruzione-Trasparenza e Privacy, a favore dei dipendenti in forza alla SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A.*" – ATI: Associazione Master School/ OSM S.r.l. – CIG: Z71366B8BB – TD: 2135782.

IL PRESIDENTE DEL CDA

nella persona del Dr. Natale Tubiolo, adotta la seguente determinazione.

- **Premesso** che con deliberazione dell'Assemblea dei Soci di cui al verbale di adunanza n. 6 del 07.09.2021, cui si rinvia, si è provveduto al rinnovo dell'organo amministrativo di vertice della SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A.; e che al primo insediamento utile, giusta deliberazione n. 8 del 07.09.2021, il neo rinnovato Consiglio di Amministrazione dell'ente ha provveduto alla designazione del relativo Presidente, individuandolo nella persona del sottoscritto amministratore;
- **Tenuto conto** che lo Statuto societario, all'art. 19, prevede che il Consiglio di amministrazione dell'ente esercita i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, con la più ampia facoltà di compiere tutti gli atti che ritenga più opportuni per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi sociali, in conformità alle finalità di cui alla l.r. n. 9/2010 e sue ss.mm.ii.;
- **Tenuto conto**, altresì, che a norma del preindicato art. 19 dello Statuto societario, il Consiglio di amministrazione può delegare specificati compiti ad un comitato esecutivo composto da alcuni dei suoi componenti o individualmente o ad uno o più consiglieri, ai sensi dell'art. 2381, 2c, c.c.;
- **Considerato** che con successivo deliberazione n. 9 dell'1.10.2021, il CdA di questa SRR ha conferito un'apposita delega al Presidente del medesimo Consiglio, circa l'esercizio dei poteri di ordinaria amministrazione dell'ente, con l'attribuzione dei connessi ed esclusivi dispositivi di spesa nell'ambito del Budget preventivamente approvato;
- **Vista ed esaminata** la proposta di determinazione concernente l'oggetto, introitata al registro delle proposte dell'Area Amministrativa giusto prot. n. 147 del 21/06/2022, che allegata alla presente assorbe parere favorevole espresso in ordine alla regolarità giuridico-amministrativa e contabile del provvedimento sottoposto per l'adozione della presente determinazione;
- **Preso atto** dei presupposti di fatto e di diritto posti alla base della suindicata proposta e condivise, di conseguenza, le motivazioni che determinano l'emanazione del presente atto e le consequenziali finalità che con lo stesso si intendono perseguire;
- **Visto** il positivo parere di regolarità economico-contabile apposto in calce alla suindicata proposta di determinazione da parte del Responsabile del Settore Economico-Finanziario;

- **Visto** il nullaosta apposto in calce alla suindicata proposta di determinazione da parte del Dirigente dell'Area Amministrativa, cui è gerarchicamente riconducibile l'iniziativa sottoposta alla presente determinazione presidenziale;
- **Ravvisata** la propria esclusiva competenza in ordine all'adozione del provvedimento in narrativa;
- **Accertato** che non sussistono in capo al sottoscritto organismo situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 ed ex art. 42 del D.lgs. 50/2016, né gravi ragioni di convenienza che implichino un generale dovere d'astensione dall'esercizio delle funzioni riconducibili all'adozione del presente provvedimento;
- **Ritenuto**, in definitiva, di dover accogliere la superiore proposta e di dover provvedere di conseguenza, in quanto meritevole di approvazione per gli interessi e le finalità che sottende soddisfare;

Per quanto sopra complessivamente esposto,

DETERMINA:

1. **di dare atto** che quanto sopra rappresentato è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di approvare** la proposta di determinazione sopra riportata facendola propria nel presente dispositivo ad ogni effetto di legge e di regolamento vigente e all'uopo applicabile;
3. **di assegnare ed affidare**, conseguentemente, il servizio generalizzato in oggetto a favore dell'ATI offerente, formata dalle seguenti ditte: **Associazione Master School con sede legale in Viale Africa nr. 174, 95129 Catania (CT), Codice Fiscale/Partita IVA 03857830875, in qualità di Mandataria Capogruppo di ATI costituita/OSM S.r.l. con sede legale in Viale Africa nr. 174, 95129 Catania (CT), Codice Fiscale/Partita IVA 00685340861, in qualità di Mandate di ATI costituta**, per un importo contrattuale onnicomprensivo e definitivo pari ad **€. 6.179,61 oltre IVA secondo legge**;
4. **di autorizzare**, pertanto, il perfezionamento del contratto all'uopo discendente per il valore di cui al punto che precede, facendo ricorso alla piattaforma di e-procurement della P.A. (www.acquistinretepa.it) e alla propria sottoscrizione digitale, in qualità di legale rappresentante pro – tempore ed unico punto ordinate dell'amministrazione aggiudicatrice committente;
5. **di provvedere**, quindi, all'approvazione dello schema contrattuale accluso alla proposta di cui in narrativa il quale, unitamente alle condizioni particolari di contratto riportate nel Capitolato prestazionale e nell'ulteriore documentazione all'uopo connessa, regolerà lo specifico rapporto negoziale tra le parti in discussione;
6. **di confermare** l'assenza di rischi da interferenza e, pertanto, di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico assegnatario; e che non si è resa necessaria, quindi, la predisposizione del DUVRI preliminare (*Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali*);
7. **di approvare ed autorizzare** la spesa massima stimata pari ad €. 7.539,12 (IVA inclusa), al fine di poter far fronte alle obbligazioni contrattuali consequenziali;
8. **di provvedere**, conseguentemente, all'assunzione dello specifico impegno di spesa per il valore di cui al precedente punto 3, imputandolo alla competenza di bilancio dell'esercizio finanziario coinvolto dall'intervento de quo e, più precisamente, a valere sulla competenza di bilancio d'esercizio finanziario 2022 - *Conto 07020042 - Costi per formazione personale* - ove sussiste

l'occorrente disponibilità al netto degli impegni frattanto assunti, prenotati e registrati per analoghi e precedenti interventi,

9. **di dare mandato** al Capo Settore Economico – Finanziario affinché provveda, per quanto di sua specifica competenza, alla registrazione e alla prenotazione contabile del superiore impegno di spesa, nonché ad ogni ulteriore incombenza scaturente dall'approvazione della presente proposta, avente riflesso in termini economico-contabili e patrimoniali per l'Ente;
10. **di dare atto** che il Dr. Giuseppe Licari, in servizio presso l'Ufficio Contratti e Gare, riveste il ruolo di Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e sue s.m.i., per la fase prettamente amministrativa di scelta del contraente ed, in particolare, per tutte le comunicazioni e gli adempimenti previsti dal contesto normativo vigente riguardo il ruolo del RUP durante la fase di affidamento e stipula del contratto;
11. **di individuare e nominare**, compatibilmente all'assetto organizzativo dell'Ente, quale Responsabile/Direttore dell'esecuzione del contratto, il Capo Servizi AA.GG – Dr.ssa Patrizia Musumeci - cui è funzionalmente riconducibile l'iniziativa di spesa ad oggetto del presente affidamento;
12. **di demandare** al superiore Responsabile del procedimento di affidamento lo svolgimento di ogni ulteriore adempimento prodromico alla formale e definitiva stipulazione del contratto di che trattasi;
13. **di precisare** che entro 30 gg. dffm. dal ricevimento di apposita fattura a norma di legge (in formato elettronico tramite SDI ed in regime di "*split payment*" di cui all'art. 17-ter del d.P.R. n. 633 del 1972) e di correlativo contratto, si provvederà al mandato di pagamento del corrispettivo contrattuale spettante al fornitore assegnatario, previa positiva verifica di conformità della prestazione eseguita, accertamento dell'assenza di pendenze con l'Agenzia delle Entrate per la Riscossione (ove del caso) e sussistenza di DURC regolare;
14. **di evidenziare**, altresì, che la fattura da emettere per tale specifica commessa dovrà essere intestata alla "*Società per la Regolamentazione del Servizio di Gestione Rifiuti Palermo Area Metropolitana S.C.p.A.*" (in sigla "*SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A.*") e riportare in evidenza: gli estremi del CIG specificamente assegnato; il codice fiscale dell'Ente committente (06269510829); il codice univoco IPA per ricevere le fatture dai fornitori (SI45BG) e gli estremi del provvedimento di assunzione del relativo impegno di spesa da parte dell'Amministrazione committente, pena la sua irricevibilità a norma del Decreto del MEF n. 132/2020;
15. **di dare atto** che la relativa transazione finanziaria avverrà, esclusivamente, tramite bonifico bancario a valere sul conto corrente dedicato ed intestato al Fornitore assegnatario di cui in narrativa, in ossequio a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e sue ss.mm.ii.;
16. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e sue ss.mm.ii., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto, compresa la presente determinazione, saranno tempestivamente pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente (www.srrpalermo.it), nell'apposita sezione all'uopo dedicata dell'Area "*Amministrazione Trasparente*", in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 della legge 190/2012 e sue ss.mm.ii. ("*Legge Anticorruzione*"), con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013 e sue ss.mm.ii;
17. **di demandare** al Settore Affari Generali i consequenziali adempimenti propedeutici alla registrazione del presente atto nel "*Registro delle Determinazioni Presidenziali*" e alla notificazione di copia dello stesso nei riguardi del Responsabile del procedimento di affidamento (Giuseppe Licari), del Responsabile dell'esecuzione contrattuale (Patrizia Musumeci), del Capo Servizio Economico-Finanziario, del Dirigente dell'Area Ammnistrativa e, solo per conoscenza, del Collegio sindacale;

SRR
Palermo
Area Metropolitana

18. **di rimettere** al medesimo Settore ogni adempimento prodromico all'osservanza degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui al D.lgs. 33/2013 e sue ss.mm.ii., scaturenti dall'adozione della presente determinazione;
19. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ed efficace ad ogni effetto di legge e di regolamento all'uopo applicabile.

Il Presidente
Dr. Natale Tubiolo

N. Prot. : 0000147
Data Prot. : 21-06-2022 13:38:21
Tipo Reg. : Interno
Cod. AOO : srr_aoo
Den. Amm. : SRR PALERMO AREA METROPOLITANA

SRR
Palermo
Area Metropolitana

PROPOSTA
AREA AMMINISTRATIVA
SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI

Oggetto: Assegnazione, a seguito di definizione di apposita TD sul MEPA di Consip S.p.A., del "*Servizio di formazione normata in materia di Anticorruzione-Trasparenza e Privacy, a favore dei dipendenti in forza alla SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A.*" – ATI: Associazione Master School/ QSM S.r.l. – CIG: Z71366B8BB – TD: 2135782.

L'anno duemilaventidue (2022), il giorno 20 del mese di giugno,

L'UFFICIO CONTRATTI E GARE

nella persona del Dr. Giuseppe Licari, avanza la seguente proposta:

- **Richiamata** la precedente **determinazione presidenziale nr. 128 del 14.04.2022**, cui si rinvia, in forza della quale è stata avviata una preliminare indagine esplorativa di mercato per l'eventuale affidamento del servizio di cui all'oggetto, al fine di favorire la massima partecipazione e la consultazione del maggior numero possibile di operatori economici in modo non vincolante, con conseguente individuazione della platea di idonei e potenziali contraenti cui poter attingere per il perfezionamento del discendente contratto d'appalto a mezzo di affidamento diretto ai sensi della normativa vigente, nel pieno rispetto dei principi generali di cui all'art. 30 del D.lgs. 50/2016 e sue ss.mm. ed ii e delle ulteriori disposizioni sancite dal predetto di Codice, all'uopo applicabili;
- **Rilevato** che con il medesimo provvedimento innanzi richiamato è stato al contempo stabilito di poter procedere, in esito all'esperimento della preliminare indagine, alla successiva fase negoziale, mediante avvio di un'apposita trattativa diretta (TD) nell'ambito del M.e.P.A. gestito da Consip S.p.A., con idoneo operatore economico così preselezionato, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché idonea e congrua;
- **Richiamato** il processo verbale del 9 maggio u.s., mediante il quale sono state documentate le risultanze emerse in sede di esperita indagine;
- **Fatto presente** che in virtù degli esiti riportati nel superiore processo verbale, si è stabilito di poter dare avvio al successivo processo prodromico all'apertura della fase negoziale con l'operatore economico manifestante che ha avanzato una quotazione economica preventiva rappresentativa del prezzo più basso rispetto a tutte le altre manifestazioni potenzialmente valide, ovverosia con il Raggruppamento di Imprese partecipante, formato dalle seguenti ditte: **Associazione Master School con sede legale in Viale Africa nr. 174, 95129 Catania (CT), Codice Fiscale/Partita IVA 03857830875, in qualità di Mandataria Capogruppo di ATI costituenda/QSM S.r.l. con sede legale in Viale Africa nr. 174, 95129 Catania (CT), Codice Fiscale/Partita IVA 00685340861, in qualità di Mandate di ATI costituenda;**
- **Dato atto** che in ragione di ciò, in data 16.05.2022, questa S.A. ha proceduto all'avvio della trattativa diretta con l'operatore economico così pre-individuato, per mezzo della piattaforma di e-procurement della P.A., nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da Consip S.p.A., sulla scorta di un valore posto a base di trattativa, pari ad onnicomprensivi **€. 6.179,61 IVA esclusa secondo legge** (ved. *"All. 1 – Riepilogo TD"*);
- **Dato atto** che entro il termine ultimo di ricezione della documentazione a tal uopo prescritta, fissatosi per le ore 18:00 di giorno 20 maggio u.s., l'operatore economico innanzi generalizzato ha fatto pervenire la propria ufficiale e definitiva offerta sulla piattaforma di e-procurement della PA e, ciò, unitamente a tutta la connessa documentazione a corredo dell'offerta stessa, anch'essa richiesta dalla S.A. e sottoscritta dall'operatore medesimo per espressa ed incondizionata accettazione, quali atti fra l'altro contenenti le condizioni particolari di contratto ad integrazione/deroga delle "*condizioni generali di contratto*" applicabili

universalmente ai beni/servizi offerti dal MePA per la categoria d'intervento quivi interessata (ved. "**All. 2 - Documentazione presentata per esame offerta**");

- **Rilevato** che, dopo una attenta analisi, è stata accertata la definitiva congruità della sopra indicata offerta, nonché la piena conformità dell'ulteriore documentazione prodotta a corredo della stessa, rispetto alle prescrizioni fissatesi in sede di TD;
- **Considerato** che il valore contrattuale della discendente commessa non supera la soglia stabilita dalla vigente normativa applicabile in materia di affidamenti diretti di contratti pubblici;
- **Dato atto** che l'art. 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e sue ss.mm.ii. stabilisce che "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*";

- **Precisato**, di conseguenza:
  - che l'esecuzione del discendente contratto è finalizzata ad ottemperare agli obblighi di formazione normata di cui all'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190 (cd. "*Legge Severino*") e all'art. 32, paragrafo 4, del Regolamento (UE) n. 2016/679 (cd. "*GDPR*") e, quindi, a consentire: **a)** che i lavoratori in forza siano pienamente consapevoli ed adeguatamente istruiti circa i rischi connessi al trattamento dei dati personali, con riguardo alle misure di sicurezza, alla strategia e alle politiche da adottate in merito all'applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza; **b)** il miglioramento dei processi organizzativi e dei servizi erogati; **c)** di evitare danni reputazionali; **d)** di ridurre i rischi di sanzioni amministrative; **e)** e di rendere più competitiva l'organizzazione aziendale;
  - che il contratto quivi proposto avrà quale oggetto la seguente dicitura: "***Servizio di formazione normata in materia di Anticorruzione-Trasparenza e Privacy, a favore dei dipendenti in forza alla SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A.***";
  - che il valore contrattuale definitivo, derivante dall'esito dell'espletata TD, ammonta alla cifra onnicomprensiva di **€. 6.179,61 oltre IVA secondo legge**;
  - che la scelta del contraente è stata effettuata sulla scorta di una preliminare indagine di mercato aperta a tutti gli operatori del settore merceologico di riferimento all'uopo interessati;
  - che la stipula del contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, comma 14 del D.lgs. 50/2016 e sue ss.mm. ed ii., avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali sulla predetta piattaforma di e-procurement della P.A., nell'ambito del MePA gestito da Consip S.p.A.,
  - che le clausole essenziali del proposto rapporto saranno regolate dallo "*Schema standard di contratto*", generato automaticamente dal sistema telematico della piattaforma di e-procurement della P.A., dalle "*Condizioni generali di contratto*" applicabili ai beni/servizi offerti dal MePA per la categoria merceologica interessata, nonché dalle condizioni particolari di contratto contenutesi nel "*Capitolato Prestazionale*" e nella restante documentazione acclusa nella TD, versata agli atti del procedimento, che forma parte integrante, sostanziale ed inscindibile del discendente contratto medesimo;
- **Ribadito** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di eventuali rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, in quanto trattandosi di prestazioni di opera intellettuale, peraltro, da svolgere a distanza tramie collegamento da remoto dette prestazioni non comportano sovrapposizioni di più distinte attività concorrenti nell'esecuzione dell'appalto in questione, nonché rischi derivanti da modalità operative particolari che comportano pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività propria del servizio in menzione;
- **Atteso**, pertanto, che non è stato necessario provvedere alla redazione del D.U.V.R.I. preliminare e, quindi, alla previsione di specifiche somme per la gestione di eventuali rischi interferenziali;

- **Dato atto** che a norma dell'art. 36, comma 6-ter del D.lgs n. 50/2016 e sue ss.mm.ii. ed in conformità alle tuttora vigenti Linee Guida Anac n. 4, è stata avviata e conclusa, in capo all'operatore economico sopra identificato, la verifica circa l'effettivo e valido possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, tutti previsti negli atti di TD;
- **Rilevato** che sulla scorta della superiore verifica sono stati richiesti ed acquisiti agli atti del procedimento, i seguenti documenti di comprova dei requisiti de quibus ed, in particolare:
  - il Certificato del Casellario ANAC relativo all'imprese associate;
  - il DURC relativo all'imprese associate;
  - il Casellario Giudiziale dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. 50/2016 e sue ss.mm.ii.;
  - il Certificato dell'Anagrafe delle Sanzioni Amministrative dipendenti da reato relativo all'imprese associate;
  - il Certificato VerifichePA di Infocamere relativo all'imprese associate;
  - il Certificato di Regolarità Fiscale relativo all'imprese associate;
  - il Certificato di regolare esecuzione del precedente servizio/contratto analogo di punta, dichiarato in sede di indagine di mercato, per l'accertamento della capacità tecnica e professionale.
- **Atteso**, dunque, che allo stato attuale il complessivo processo di verifica della comprova dei requisiti risulta regolarmente ultimato con esitazione totalmente positiva/esaustiva ai fini dell'assegnazione definitiva della commessa de qua;
- **Rilevato** che per il tramite della piattaforma di e-procurement della PA, nell'ambito del MePA gestito da Consip SpA, è stato generato lo schema di contratto standard di che trattasi (ved. "**All. 3**") il quale, unitamente alle predette condizioni particolari di contratto, regolerà il rapporto negoziale tra le parti in discussione;
- **Fatto presente** che allo stato degli atti non sono comunque emerse risultanze ostative ovvero irregolari di alcun genere e specie;
- **Dato atto**, pertanto, che non sussiste più alcuno ulteriore adempimento da dover porre in essere ex officio, al fine di poter provvedere all'assegnazione definitiva dell'appalto de quo;
- **Dato atto** che per il tramite del sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata dell'ANAC, in osservanza alla normativa in atto vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e sue ss.mm.ii. e degli obblighi informativi previsti dal Codice dei Contratti nei confronti della predetta Autorità, l'Ufficio proponente ha già provveduto alla preliminare registrazione dell'appalto in trattazione con **Smart-CIG n. Z71366B8BB;**
- **Rilevato** che l'approvvigionamento di cui alla presente proposta è da finanziare con fondi proprio di bilancio, giacché trattasi di spesa ordinaria e corrente volta al soddisfacimento di normali ed essenziali esigenze di funzionamento dell'ente procedente;
- **Osservato**, sulla base delle condizioni contrattuali derivanti dall'espletata TD, che il contratto quivi proposto genererebbe un'incidenza di spesa massima a valere sulla competenza dell'esercizio finanziario all'uopo convolto, per un totale di €. 6.179,61 (IVA esclusa);
- **Visto e richiamato** il vigente bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi economico-finanziari 2022-2024, approvato giusta ultima deliberazione dell'Assemblea dei Soci di cui al verbale d'adunanza nr. 3 del 7.06.2022, immediatamente eseguibile;
- **Individuata e richiamata** la specifica voce contabile prevista dal budget sopra indicato, cui risulta riconducibile l'iniziativa d'approvvigionamento di cui alla presente proposta: **"Conto 07020042 - Costi per formazione personale"**; e rilevato che la stessa, in relazione al predetto esercizio finanziario di correlativa competenza (2022), sembrerebbe presentare una capienza massima disponibile di spesa pari ad **€. 12.500,00;**
- **Considerato**, pertanto, che la sopra identificata posta di bilancio pare mostrare una potenziale disponibilità economico-contabile in grado di poter assicurare una integrale copertura di spesa;

- **Fatto presente**, dunque, che i costi da dover eventualmente sostenere risulterebbero pienamente compatibili con i preventivati stanziamenti di bilancio in atto stimati;
- **Ritenuto**, quindi, sulla scorta della vigente programmazione economico-finanziaria, di poter far gravare parte della suddetta spesa secondo la seguente imputazione contabile, e, più precisamente: **per €. 6.179,61 (IVA esclusa), a valere sulla competenza di bilancio d'esercizio finanziario 2022 - *Conto 07020042 - Costi per formazione personale* - ove già pare sussistere l'occorrente disponibilità;**
- **Precisato** che per evidenti ragioni concernenti l'assetto organizzativo della S.A., di norma, la figura del RUP non può coincidere con quella del DEC e, ciò, poiché il predetto ordinamento interno impone per la fase di programmazione, progettazione ed esecuzione degli appalti necessitati, il coinvolgimento di unità organizzative diverse da quella cui afferiscono i soggetti che curano i procedimenti d'affidamento limitatamente alla fase di scelta del contraente (o fase di affidamento);
- **Ravvisata**, in coerenza con l'assetto organizzativo interno della Società e nell'ambito delle specifiche funzioni riconducibili al servizio di rispettiva assegnazione, la propria competenza in merito alla proposizione della presente proposta;
- **Ritenuto** che l'adozione del provvedimento quivi proposto rientra nell'ambito dei poteri di ordinaria amministrazione dell'ente procedente, implicati disposizioni di spesa;
- **Ravvisata**, pertanto, la specifica competenza del Presidente del Consiglio di Amministrazione in merito all'adozione del provvedimento di cui alla presente proposta;
- **Viste** le disposizioni di cui al Decreto Legislativo del 18.04.2016, n. 50 "*Codice dei Contratti Pubblici*" e sue ss.mm. ed ii.;
- **Viste** le disposizioni di cui al D.lgs. 81/2008 e sue ss.mm.ii. "*Testo Unico sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro*", recante la disciplina unitaria in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ed in particolare l'art. 26, comma 6 dell'anzidetto Decreto;
- **Viste** le tuttora vigenti disposizioni di cui alle Linee Guida n. 3 emanate dall'ANAC, recanti all'oggetto "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";
- **Viste** le tuttora vigenti disposizioni di cui alle Linee Guida n. 4 emanate dall'ANAC, aventi ad oggetto "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";
- **Viste** le tuttora vigenti disposizioni di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 7 marzo 2018, n. 49 recante, in ottemperanza all'art. 111, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e sue ss.mm.ii, le "*Linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione*";
- **Richiamate**, per quanto compatibili con la particolare qualificazione giuridica della SRR, le norme vigenti in materia di contenimento e razionalizzazione della spesa pubblica;
- **Viste**, per quanto rilevanti nell'ambito dell'iniziativa di cui alla presente proposta, le disposizioni di cui alla Legge 11 settembre 2020, n. 120, recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*», così come modificata dalla legge n. 108 del 29 luglio 2021;
- **Viste** le disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e sue ss.mm.ii., recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- **Viste** le disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013 e sue ss.mm.ii., in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni;
- **Viste** le disposizioni di cui alla Legge 241/1990 e sue ss.mm.ii.;
- **Viste** le disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 e sue ss.mm.ii.;
- **Vista** la L.r. 9/2010 recante "*Gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati*" e le sue successive modifiche e integrazioni;
- **Visto** lo Statuto e l'atto costitutivo della "*SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A.*";

- **Richiamato** il vigente Regolamento della SRR per le acquisizioni di servizi, forniture e lavori sottosoglia di rilevanza comunitaria, approvato giusta deliberazione del C.d.A. di cui al verbale d'adunanza del 26.10.2018;
- **Richiamato** l'organigramma ed il funzionigramma della "*SRR Palermo Area Metropolitana S.Cp.A.*", di cui alla nota prot. n. 415 del 15.05.2018, medianti i quali atti è stato ufficialmente articolato l'assetto organizzativo e funzionale della struttura tecnico-amministrativa della predetta Società;
- **Osservato** il giusto procedimento, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e suo ss.mm.ii., in relazione: a) alla regolarità dell'istruttoria svolta, b) al rispetto della tempistica prevista dalla legge, c) all'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, d) alla conformità a leggi, statuto e regolamenti vigenti;
- **Dato atto**, in definitiva, che la presente proposta di determinazione concernente l'oggetto, assorbe parere favorevole espresso in ordine alla regolarità giuridico-amministrativa e contabile del provvedimento sottoposto all'adozione e, ciò, fermo restando il preventivo rilascio del parere di regolarità economico-contabile da esprimere in calce alla presente da parte del Responsabile del Settore Economico-Finanziario, unitamente all'apposizione del visto di autorizzazione a procedere da parte del Dirigente dell'Area competente;

Per tutti i presupposti di fatto e di diritto innanzi esposti,

PROPONE

al Presidente del Consiglio di Amministrazione, di determinarsi in ordine ai seguenti punti:

1. **di considerare** la presente proposta quale parte integrante e sostanziale del prospettato provvedimento di affidamento e, per effetto di ciò, di approvarla integralmente facendola propria nel dispositivo della determinazione ivi richiesta, ad ogni effetto di legge e di regolamento vigente e all'uopo applicabile;
2. **di assegnare ed affidare**, conseguentemente, il servizio generalizzato in oggetto a favore dell'ATI offerente formata dalle seguenti ditte: **Associazione Master School con sede legale in Viale Africa nr. 174, 95129 Catania (CT), Codice Fiscale/Partita IVA 03857830875, in qualità di Mandataria Capogruppo di ATI costituita/QSM S.r.l. con sede legale in Viale Africa nr. 174, 95129 Catania (CT), Codice Fiscale/Partita IVA 00685340861, in qualità di Mandate di ATI costituta**, per un importo contrattuale onnicomprensivo e definitivo pari ad **€. 6.179,61 oltre IVA secondo legge**;
3. **di autorizzare**, pertanto, il perfezionamento del contratto all'uopo discendente per il valore di cui al punto 2 che precede, facendo ricorso alla piattaforma di e-procurement della P.A. (www.acquistinretepa.it) e alla sottoscrizione digitale del destinatario organo competente, in qualità di legale rappresentante pro – tempore ed unico punto ordinate dell'amministrazione aggiudicatrice committente;
4. **di provvedere**, quindi, all'approvazione dello schema contrattuale di cui in narrativa (cfr. All. 3) il quale, unitamente alle condizioni particolari di contratto riportate nel Capitolato prestazionale e nell'ulteriore documentazione all'uopo connessa, regolerà lo specifico rapporto negoziale tra le parti in discussione;
5. **di confermare** l'assenza di rischi da interferenza e, pertanto, di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico assegnatario; e che non si è resa necessaria, quindi, la predisposizione del DUVRI preliminare (*Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali*);
6. **di approvare ed autorizzare** la spesa massima stimata pari ad €. 7.539,12 (IVA inclusa), al fine di poter far fronte alle obbligazioni contrattuali consequenziali;
7. **di provvedere**, conseguentemente, all'assunzione dello specifico impegno di spesa per il valore di cui al precedente punto 2, imputandolo alla competenza di bilancio dell'esercizio finanziario coinvolto dall'intervento de quo e, più precisamente, a valere sulla competenza di bilancio d'esercizio finanziario 2022 - *Conto 07020042 - Costi per formazione personale* - ove già pare sussistere l'occorrente disponibilità al netto degli impegni frattanto assunti, prenotati e registrati per analoghi e precedenti interventi,
8. **di dare mandato** al Capo Settore Economico – Finanziario affinché provveda, per quanto di sua specifica competenza, alla registrazione e alla prenotazione contabile del superiore impegno di spesa,

nonché ad ogni ulteriore incombenza scaturente dall'approvazione della presente proposta, avente riflesso in termini economico-contabili e patrimoniali per l'Ente;

9. **di dare atto** che il sottoscritto proponente riveste il ruolo di Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e sue s.m.i., per la fase prettamente amministrativa di scelta del contraente ed, in particolare, per tutte le comunicazioni e gli adempimenti previsti dal contesto normativo vigente riguardo il ruolo del RUP durante la fase di affidamento e stipula del contratto;
10. **di individuare e nominare**, compatibilmente all'assetto organizzativo della SRR, il Responsabile/Direttore dell'esecuzione del proposto contratto nella persona del titolare della struttura organizzativa cui è direttamente e funzionalmente riconducibile l'iniziativa di spesa ad oggetto del presente affidamento;
11. **di demandare** al proponente Ufficio Contratti e Gare lo svolgimento di ogni ulteriore adempimento prodromico alla formale e definitiva stipulazione del contratto di che trattasi;
12. **di precisare** che entro 30 gg. dffm. dal ricevimento di apposita fattura a norma di legge (in formato elettronico tramite SDI ed in regime di "*split payment*" di cui all'art. 17-ter del d.P.R. n. 633 del 1972) e di correlativo contratto, si provvederà al mandato di pagamento del corrispettivo contrattuale spettante al fornitore assegnatario, previa positiva verifica di conformità della prestazione eseguita, accertamento dell'assenza di pendenze con l'Agenzia delle Entrate per la Riscossione (ove del caso) e sussistenza di DURC regolare;
13. **di evidenziare**, altresì, che la fattura da emettere per tale specifica commessa dovrà essere intestata alla "*Società per la Regolamentazione del Servizio di Gestione Rifiuti Palermo Area Metropolitana S.C.p.A.*" (in sigla "*SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A.*") e riportare in evidenza: gli estremi del CIG specificamente assegnato; il codice fiscale dell'Ente committente (06269510829); il codice univoco IPA per ricevere le fatture dai fornitori (SI45BG) e gli estremi del provvedimento di assunzione del relativo impegno di spesa da parte dell'Amministrazione committente, pena la sua irricevibilità a norma del Decreto del MEF n. 132/2020;
14. **di dare atto** che la relativa transazione finanziaria avverrà, esclusivamente, tramite bonifico bancario a valere sul conto corrente dedicato ed intestato al Fornitore assegnatario di cui in narrativa, in ossequio a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e sue ss.mm.ii.;
15. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e sue ss.mm.ii., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto, compresa la determinazione derivante dall'approvazione della presente proposta, saranno tempestivamente pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente (www.srrpalermo.it), nell'apposita sezione all'uopo dedicata dell'Area "*Amministrazione Trasparente*", in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 della legge 190/2012 e sue ss.mm.ii. ("*Legge Anticorruzione*"), con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013 e sue ss.mm.ii;

ED A TAL FINE, DISPONE:

16. **di notificare** copia della presente proposta al Capo Settore Economico Finanziario per il preventivo rilascio del competente parere di regolarità contabile, da apporre in calce alla presente, quale requisito preliminare ed indefettibile per l'avvio della trattativa diretta in trattazione;
17. **di notificare**, altresì, copia del medesimo atto al Dirigente dell'Area Amministrativa, affinché quest'ultimo, nell'ambito delle proprie funzioni, apponga in calce alla presente l'ulteriore nulla osta di regolarità in linea gerarchica e disponga ogni adempimento di rito per la sottoposizione della proposta in questione al destinatario Presidente del C.d.A.;
18. **di introitare** siffatto atto nel registro delle proposte afferenti all'Area Amministrativa, tenuto presso l'ufficio del protocollo cui la presente viene inoltre indirizzata, per l'esecuzione delle relative attività di registrazione e smistamento agli organi di spettanza.

A supporto della proposta si allegano i seguenti documenti, per costituirne parte integrante e sostanziale:

1. Dati di riepilogo TD;
2. Documentazione presentata per esame offerta;
3. Schema di contratto standard;

Società Regolamentazione del servizio di gestione Rifiuti "Palermo Area Metropolitana" S.c.p.a.
Sede legale: Palermo – Piazza Pretoria 1 - Sede amministrativa: Palermo – Via Resuttana 360 - Capitale sociale: Euro 120.000,00
Registro Imprese di Palermo/CF/PIVA: 06269510829 - R.E.A.: PA-309841
Sito: www.srrpalermo.it – e-mail: info@srrpalermo.it - PEC: srrpalermo@legalmail.it.

SRR
Palermo
Area Metropolitana

4. Schema di determinazione presidenziale.

L'Ufficio Contratti e Gare
Giuseppe Licari

****

Parere preventivo di Regolarità Contabile:
Il Capo Settore Economico Finanziario
Massimiliano Cusumano

Visto si autorizza:
Il Dirigente dell'Area Amministrativa
P. Roberto Li Causi