

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE

Oggetto: Assegnazione/aggiudicazione per l'esecuzione del "SERVIZIO DI CONSULENZA, SUPPORTO SPECIALISTICO ED ASSISTENZA PER LA COSTITUZIONE E LA MESSA A REGIME DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO AI SENSI DEL D.LGS. 231/2001 E DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ UNI EN ISO 9001:2015" – Ditta: AON ADVISORY AND SOLUTIONS S.r.l. – CIG: 9346359B6E – TD: 3069290.

IL PRESIDENTE

nella persona del Dr. Natale Tubiolo, adotta la seguente determinazione.

- ❖ **Premesso** che con deliberazione dell'Assemblea dei Soci di cui al verbale di adunanza n. 6 del 07.09.2021, cui si rinvia, si è provveduto al rinnovo dell'organo amministrativo di vertice della SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A.; e che al primo insediamento utile, giusta deliberazione n. 8 del 07.09.2021, il neo rinnovato Consiglio di Amministrazione dell'ente ha provveduto alla designazione del relativo Presidente, individuandolo nella persona del sottoscritto amministratore pro-tempore in carica;
- ❖ **Tenuto conto** che lo Statuto societario, all'art. 19, prevede che il Consiglio di amministrazione dell'ente esercita i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, con la più ampia facoltà di compiere tutti gli atti che ritenga più opportuni per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi sociali, in conformità alle finalità di cui alla l.r. n. 9/2010 e sue ss.mm.ii.;
- ❖ **Tenuto conto**, altresì, che a norma del preindicated art. 19 dello Statuto societario, il Consiglio di amministrazione può delegare specificati compiti ad un comitato esecutivo composto da alcuni dei suoi componenti o individualmente o ad uno o più consiglieri, ai sensi dell'art. 2381, 2c, c.c.;
- ❖ **Considerato** che con successiva deliberazione n. 9 dell'1.10.2021, il CdA di questa SRR ha conferito un'apposita delega al Presidente del medesimo Consiglio, circa l'esercizio dei poteri di ordinaria amministrazione dell'ente, con l'attribuzione dei connessi ed esclusivi dispositivi di spesa nell'ambito del Budget preventivamente approvato;
- ❖ **Vista ed esaminata** la proposta di determinazione concernente l'oggetto, introitata al registro delle proposte dell'Area Amministrativa giusta prot. n. 219 del 05/10/2022, che allegata alla presente assorbe parere favorevole espresso in ordine alla regolarità giuridico-amministrativa e contabile del provvedimento sottoposto per l'adozione della presente determinazione;
- ❖ **Preso atto** dei presupposti di fatto e di diritto posti alla base della suindicata proposta e condivise, di conseguenza, le motivazioni che determinano l'emanazione del presente atto e le consequenziali finalità che con lo stesso si intendono perseguire;
- ❖ **Visto** il positivo parere di regolarità economico-contabile apposto in calce alla suindicata proposta di determinazione da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario
- ❖ **Visto**, altresì, il nullaosta apposto in calce alla suindicata proposta di determinazione da parte del Dirigente dell'Area Amministrativa, cui è gerarchicamente riconducibile l'iniziativa sottoposta alla presente determinazione presidenziale;
- ❖ **Ravvisata** la propria esclusiva competenza in ordine all'adozione del provvedimento in narrativa;

- ❖ **Accertato** che non sussistono in capo al sottoscritto organismo situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990 ed ex art. 42 del D.lgs. 50/2016, né gravi ragioni di convenienza che implichino un generale dovere d'astensione dall'esercizio delle funzioni riconducibili all'adozione del presente provvedimento;
- ❖ **Ritenuto**, in definitiva, di dover accogliere la superiore proposta e di dover provvedere di conseguenza, in quanto meritevole di approvazione per gli interessi e le finalità che sottende soddisfare;

Per quanto sopra complessivamente esposto,

DETERMINA:

1. **di dare atto** che quanto sopra rappresentato è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di approvare** la proposta di determinazione sopra riportata facendola propria con il presente provvedimento ad ogni effetto di legge e di regolamento vigente e all'uopo applicabile;
3. **di assegnare/aggiudicare**, conseguentemente, il servizio generalizzato in oggetto a favore dell'impresa: **AON ADVISORY AND SOLUTIONS S.r.l. con sede in Milano, Via Ernesto Calindri nr. 6, C.F./P.IVA 04270931001**, per un importo contrattuale onnicomprensivo e definitivo pari ad **€. 50.000,00 oltre IVA secondo legge**, da corrispondere secondo i termini di pagamento di cui al Capitolato prestazionale, costituente parte integrante e sostanziale del correlativo rapporto contrattuale;
4. **di autorizzare**, pertanto, il perfezionamento del contratto all'uopo discendente per il valore di cui al punto 3 che precede, facendo ricorso alla piattaforma di e-procurement della P.A. (www.acquistinretepa.it) e alla propria sottoscrizione digitale, in qualità di legale rappresentante pro – tempore ed unico punto ordinate dell'amministrazione aggiudicatrice committente;
5. **di provvedere**, quindi, all'approvazione dello schema contrattuale allegato nella proposta di relativo riferimento (cfr. All. 3) il quale, unitamente alle condizioni particolari di contratto riportate nel Capitolato prestazionale e nell'ulteriore documentazione all'uopo connessa, regolerà lo specifico rapporto negoziale tra le parti in discussione;
6. **di dare atto** che le clausole essenziali del quivi costituito rapporto contrattuale saranno regolate dalle "Condizioni generali di contratto" applicabili ai beni/servizi offerti dal MePA per la categoria merceologica interessata, così come integrate/derogate dalle condizioni particolari di contratto contenutesi nel connesso "Capitolato Prestazionale" e nella restante documentazione acclusa nella TD, versata agli atti del procedimento, che forma parte integrante, sostanziale ed inscindibile del discendente contratto medesimo;
7. **di confermare** l'assenza di rischi da interferenza e, pertanto, di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico assegnatario; e che non si è resa necessaria, quindi, la predisposizione del DUVRI preliminare (*Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali*);
8. **di approvare ed autorizzare** la spesa massima stimata pari ad **€. 61.000,00 (IVA inclusa)**, al fine di far fronte alle obbligazioni contrattuali consequenziali;
9. **di provvedere**, conseguentemente, all'assunzione dello specifico impegno di spesa per il valore di cui al precedente punto 3, imputandolo alla competenza di bilancio dell'esercizio finanziario interessato e, più precisamente a valere sul "**Conto: 07020018 Consulenze tecniche/amministrative (l. 231/Certificazione qualità)**", ove sussiste l'occorrente disponibilità al netto degli impegni frattanto assunti, prenotati e registrati per analoghi e precedenti interventi;
10. **di dare mandato** al Capo Servizio Economico – Finanziario affinché provveda, per quanto di sua specifica competenza, alla registrazione e alla prenotazione contabile del superiore impegno di spesa, nonché ad ogni ulteriore incombenza scaturente dall'approvazione della presente proposta, avente riflesso in termini economico-contabili e patrimoniali per l'Ente;

11. **di dare atto** che il Dr. Giuseppe Licari, in servizio presso l'Ufficio Contratti e Gare, riveste il ruolo di Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e sue s.m.i., per la sola fase di scelta del contraente ed, in particolare, per tutte le comunicazioni e gli adempimenti previsti dal contesto normativo vigente riguardo il ruolo del RUP durante la fase di affidamento del contratto;
12. **di individuare e nominare**, compatibilmente all'assetto organizzativo della S.A., il Responsabile/Direttore dell'esecuzione del contratto nella persona della Dr.ssa Patrizia Musumeci, nella sua qualità di titolare della struttura organizzativa cui è direttamente e funzionalmente riconducibile l'iniziativa di spesa ad oggetto del presente affidamento;
13. **di demandare** al proponente Ufficio Contratti e Gare lo svolgimento di ogni ulteriore adempimento prodromico alla formale e definitiva stipulazione del contratto di che trattasi;
14. **di precisare** che entro 30 gg. dffm. dal ricevimento di apposita fattura a norma di legge (*in formato elettronico tramite SDI ed in regime di "split payment" di cui all'art. 17-ter del d.P.R. n. 633 del 1972*) e di contratto, si provvederà ai periodici mandati di pagamento del correlativo corrispettivo contrattuale spettante al fornitore assegnatario, previa positiva verifica di conformità della prestazione eseguita, accertamento dell'assenza di pendenze con l'Agenzia delle Entrate per la Riscossione (ove del caso) e sussistenza di DURC regolare;
15. **di evidenziare**, altresì, che ogni fattura da emettere per tale specifica commessa dovrà essere intestata alla "Società per la Regolamentazione del Servizio di Gestione Rifiuti Palermo Area Metropolitana S.C.p.A." (in sigla "SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A.") e riportare in evidenza: gli estremi del CIG specificamente assegnato; il codice fiscale dell'Ente committente (06269510829); il codice univoco IPA per ricevere le fatture dai fornitori (SI45BG) e gli estremi del provvedimento di assunzione del relativo impegno di spesa da parte dell'Amministrazione committente, pena la sua irricevibilità a norma del Decreto del MEF n. 132/2020;
16. **di dare atto** che le relative transazioni finanziarie avverranno, esclusivamente, tramite bonifico bancario a valere sul conto corrente dedicato ed intestato al Fornitore assegnatario di cui in narrativa, in ossequio a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e sue ss.mm.ii.;
17. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e sue ss.mm.ii., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto, compresa la determinazione derivante dall'approvazione della presente proposta, saranno tempestivamente pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente (www.srrpalermo.it), nell'apposita sezione all'uopo dedicata dell'Area "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 della legge 190/2012 e sue ss.mm.ii. ("Legge Anticorruzione"), con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013 e sue ss.mm.ii
18. **di demandare** al Servizio Affari Generali i consequenziali adempimenti propedeutici alla registrazione del presente atto nel "Registro delle Determinazioni Presidenziali" e alla notificazione di copia dello stesso nei riguardi del Responsabile del procedimento di affidamento (Giuseppe Licari), del Responsabile dell'esecuzione contrattuale (Patrizia Musumeci), del Capo Servizio Economico-Finanziario, del Dirigente dell'Area Amministrativa e, solo per conoscenza, del Collegio sindacale;
19. **di rimettere** al medesimo Settore ogni adempimento prodromico all'osservanza degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui al D.lgs. 33/2013 e sue ss.mm.ii., scaturenti dall'adozione della presente determinazione;
20. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ed efficace ad ogni effetto di legge e di regolamento all'uopo applicabile.

Il Presidente
Dr. Natale Tubiolo

