

**DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE DEL C.d.A**

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.ra b), D.Lgs. 36/2023, mediante ordine diretto d'acquisto sul MEPA di CONSIP Spa per l'esecuzione di uno specifico corso di Addetti della segreteria di direzione per n. 4 dipendenti della SRR Palermo Area Metropolitana. ID Ordine 8349265 CIG B56A996192

IL PRESIDENTE

Visto lo Statuto e l'atto costitutivo della "SRR Palermo Area Metropolitana - S.c.p.a." la quale é stata costituita a norma dell'art. 2615 - ter del codice civile ed in ossequio all'art. 6 comma 1 della L.R. 8 aprile 2010, n. 9;

Considerato che la SRR ha come principale scopo statutario l'esercizio delle funzioni previste dagli articoli 200, 202, 203 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in tema di organizzazione territoriale, affidamento e disciplina del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, nell'ambito territoriale ottimale (A.T.O. 16) di cui al D.P. 531/GAB del 04/07/2012;

Vista la Legge regionale 8 aprile 2010, n. 9 recante "Gestione *integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati*" e le sue successive modifiche e integrazioni;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci del 29 novembre 2024 che ha provveduto alla nomina del nuovo Consiglio d'Amministrazione;

Considerato che il Consiglio d'Amministrazione si è insediato in data 29 novembre 2024 e ha provveduto a nominare il Dott. Natale Tubiolo Presidente del C.d.A;

Considerato che con successiva deliberazione n. 10 dell'16.12.2024 il CdA di questa SRR ha conferito un'apposita delega al Presidente del medesimo Consiglio, circa l'esercizio dei poteri di ordinaria amministrazione dell'ente, con l'attribuzione dei connessi ed esclusivi dispositivi di spesa nell'ambito del Budget preventivamente approvato;

Vista ed esaminata la proposta di determinazione concernente l'oggetto, introitata al registro delle proposte dell'Area Amministrativa al prot. n. 30 del 30.01.2025 che allegata alla presente assorbe parere favorevole espresso in ordine alla regolarità giuridicoamministrativa e contabile del provvedimento sottoposto per l'adozione della presente determinazione;

Preso atto dei presupposti di fatto e di diritto posti alla base della suindicata proposta e condivise, di conseguenza, le motivazioni che determinano l'emanazione del presente atto e le consequenziali finalità che con lo stesso si intendono perseguire;

Visto il positivo parere di regolarità economico-contabile apposto in calce alla suindicata proposta di determinazione da parte del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario;

Ravvisata la propria competenza in ordine all'adozione del provvedimento in narrativa;

Accertato che non sussistono in capo al sottoscritto organismo situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 ed ex art. 42 del D.lgs. 50/2016, né gravi ragioni di convenienza che implicino un generale dovere d'astensione dall'esercizio delle funzioni riconducibili all'adozione del presente provvedimento;

Ritenuto, in definitiva, di dover accogliere la suindicata proposta e di dover provvedere di conseguenza, in quanto meritevole di approvazione per gli interessi e le finalità che sottende soddisfare;

Per quanto sopra complessivamente esposto,

DETERMINA

1. **di considerare** l'acclusa proposta quale parte integrante e sostanziale del prospettato provvedimento di affidamento e, per effetto di ciò, di approvarla integralmente facendola propria con la determinazione ivi richiesta, ad ogni effetto di legge e di regolamento vigente e all'uopo applicabile;
2. **di affidare**, conseguentemente, il servizio generalizzato in oggetto a favore della **Opera Srl**, con sede legale in Via De Gasperi 70010 Valenzano (BA), P.IVA 0599458072738, per un importo contrattuale onnicomprensivo e definitivo pari ad € 940,00 oltre IVA secondo legge;
3. **di provvedere**, conseguentemente, all'assunzione, alla registrazione e alla prenotazione contabile dello specifico impegno di spesa per il valore di cui al precedente punto 2, imputandolo alla competenza di bilancio dell'esercizio finanziario corrente e, più precisamente, a valere sulla specifica voce contabile "Costi per formazione personale", che già pare presentare la necessaria capienza, al netto degli ulteriori impegni frattanto già assunti per la medesima categoria di spesa;
4. **di autorizzare**, pertanto, il perfezionamento del contratto all'uopo discendente, mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio procedendo, quindi, alla

sottoscrizione digitale dell'ordine prodotto, che con il conseguenziale inoltro all'operatore determinerà il sorgere dell'obbligazione giuridica inter-partes, valendo quale accettazione delle condizioni contrattuali oggetto di negoziazione, compatibilmente alle correlative clausole applicabili rispetto alla specifica qualificazione giuridica di questa S.A.;

5. **di confermare** l'assenza di rischi da interferenza e, pertanto, di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico assegnatario; e che non si è resa necessaria, quindi, la predisposizione del DUVRI preliminare (*Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali*);
6. **di approvare ed autorizzare** la spesa massima stimata pari ad € 940,00 (IVA esclusa), al fine di far fronte alle obbligazioni contrattuali consequenziali;
7. **di dare mandato** al Caposervizio Economico - Finanziario affinché provveda, per quanto di sua specifica competenza, alla registrazione e alla prenotazione contabile del superiore impegno di spesa, nonché ad ogni ulteriore incombenza scaturente dall'approvazione della presente proposta, avente riflesso in termini economico-contabili e patrimoniali per l'Ente;
8. **di dare atto** che il soggetto proponente Caposervizio Affari Generali D.ssa Patrizia Musumeci riveste il ruolo di Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023;
9. **di demandare** al proponente ufficio lo svolgimento di ogni ulteriore adempimento prodromico alla formale stipulazione del contratto di che trattasi;
10. **di autorizzare**, per quanto riportato in narrativa, la partecipazione di nr. 04 dipendenti al percorso formativo in argomentazione e, ciò, in conformità all'elenco nominativo dei partecipanti ammessi ed al cronoprogramma del corso agli atti del procedimento;
11. **di precisare** che entro 30 gg. d.f.f.m. dal ricevimento di apposita fattura a norma di legge (*in formato elettronico tramite SDI ed in regime di "split payment" di cui all'art. 17-ter del d.P.R. n. 633 del 1972*), si provvederà, in un'unica soluzione, al pagamento del correlativo corrispettivo contrattuale spettante al fornitore assegnatario, previa positiva verifica di regolarità della prestazione eseguita, accertamento dell'assenza di pendenze con l'Agenzia delle Entrate per la Riscossione (ove del caso) e sussistenza di DURC regolare;
12. **di evidenziare**, altresì, che la fattura da emettere per tale specifica commessa dovrà essere intestata alla "*Società per la Regolamentazione del Servizio di Gestione Rifiuti Palermo Area Metropolitana S.C.p.A.*" (in sigla "*SRR Palermo Area Metropolitana*");

S.C.p.A.") e riportare in evidenza: gli estremi del CIG specificamente assegnato; il codice fiscale dell'Ente committente (06269510829); il codice univoco IPA per ricevere le fatture dai fornitori (SI45BG) e gli estremi del provvedimento di assunzione del relativo impegno di spesa da parte dell'Amministrazione committente, pena la sua irricevibilità a norma del Decreto del MEF n. 132/2020;

13. **di dare atto** che le relative transazioni finanziarie avverranno, esclusivamente, tramite bonifico bancario a valere sul conto corrente dedicato ed intestato al Fornitore assegnatario, in ossequio a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e sue ss.mm.ii.;
14. **di dare atto** che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto, saranno tempestivamente pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente (www.srrpalermo.it), nell'apposita sezione all'uopo dedicata dell'Area "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 della legge 190/2012 e sue ss.mm.ii. ("*Legge Anticorruzione*"), con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013 e sue ss.mm.ii.;

Il Presidente

(Dr. Natale Tubiolo)

