



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE

Oggetto: Nomina dei "REFERENTI PRIVACY" di cui all'art. 4, comma 5, lett.ra a) del Regolamento per la gestione della riservatezza e protezione dei dati personali, approvato giusta deliberazione del CdA di cui al verbale di adunanza n. 6 dell'11.06.20021.

L'anno duemilaventuno (2021), il giorno 23 del mese di NOVEMBRE,

IL PRESIDENTE

nella persona del Dott. Natale Tubiolo, nella propria qualità di legale rappresentante p.t. del Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 4, comma 1 del GDPR, adotta la seguente determinazione:

Premesso che in esecuzione alla deliberazione del CdA di cui al verbale di adunanza n. 6 di giorno 11 giugno u.s., è stato adottato un apposito regolamento interno, al fine di disciplinare gli aspetti specifici discendenti dalla vigente normativa in materia Privacy, in relazione alla peculiare natura giuridica dell'ente ed al proprio attuale ordinamento organizzativo-gestionale e di funzionamento;

Fatto presente in particolare, che in virtù dell'atto di regolamentazione sopra citato questo Ente, al fine di presidiare il proprio "Sistema privacy", si è dotato - fra l'altro - di un'apposita organizzazione interna verticistica articolata su diversi livelli di responsabilità, così come puntualmente declinati e graduati ai sensi dell'atto generale precedentemente richiamato;

Rilevato che a norma dell'art. 4 del Regolamento innanzi richiamato - cui si rinvia - occorre quindi provvedere alla nomina di diverse figure interne nell'ambito dell'organizzazione aziendale prevista in materia di gestione della riservatezza e protezione dei dati personali, cui sintetizzata nel cd. "Organigramma Privacy" allegato al medesimo atto di regolamentazione interna, quale sua parte integrante e sostanziale;

Dato atto in particolare, che in virtù dell'art. 4, comma 5, lett.ra a) dell'anzidetto Regolamento, è necessario innanzitutto provvedere alla nomina dei cd. "**Referenti Generali**", da individuare nelle persone dei Dirigenti delle Aree funzionali in cui si articola la struttura organizzativa dell'ente, i quali saranno preposti alla direzione, al coordinamento e controllo apicale delle operazioni di trattamento dei dati contenuti nelle banche dati esistenti nelle unità organizzative di loro stretta competenza, alla gestione interna delle policy di privacy, (proposte di stesura di procedure/istruzioni/indicazioni et similia sulla privacy e sul trattamento dati), alla revisione e gestione del Registro dei Trattamenti, nonché al raccordo tra la propria struttura ed il Titolare ovvero il DPO;

Dato atto inoltre, che con la suindicata deliberazione il predetto organo di vertice ha contestualmente dato mandato allo scrivente Presidente affinché vengano adottate tutte le adeguate misure tecniche ed organizzativo-gestionali per garantire che i trattamenti dei dati personali siano effettuati in conformità alla disciplina europea, in ottemperanza alle norme recate dal regolamento interno e agli indirizzi contenuti nella deliberazione del CdA innanzi indicata;

Ritenuto quindi, di poter procedere alla formale nomina dei "*Referenti Privacy*", così come già individuati per mezzo del sopra richiamato Regolamento interno e del connesso "*Organigramma Privacy*" ivi allegato;

Visto il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) del 27 aprile 2016, relativo alla "*Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati*", in vigore al 28 maggio 2018;

Visto il D.lgs. 101/2018, recante le "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati*" ed, in particolare, l'art. 2-quaterdecies del medesimo decreto, rubricato "*Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati*", il quale sancisce che "*1. Il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità. 2. Il titolare o il responsabile del trattamento individuano le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità diretta*";

Vista la Guida del Garante all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali;

Vista e richiamata la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 di giorno 11 giugno u.s. con la quale, fra l'altro, è stato approvato il "*Regolamento per la gestione della riservatezza dei dati personali*", quale atto interno di natura regolamentare a valenza generale ed, in quanto tale, idoneo e propedeutico ad individuare la specifica disciplina per la regolamentazione della materia di che trattasi relativamente all'ordinamento dell'Ente rappresentato;

Accertato che non sussistono in capo al sottoscritto organo rappresentativo situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e sue ss.mm. ed ii., né gravi ragioni di convenienza che implicino un generale dovere d'astensione dall'esercizio delle funzioni riconducibili all'adozione del presente provvedimento;

Osservato il giusto procedimento, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue ss.mm. ed ii.;

Per tutti i presupposti di fatto e di diritto innanzi esposti,

DETERMINA:

- 1. di dare atto** che la superiore narrativa e le motivazioni in essa riportate costituiscono parte integrante, sostanziale ed inscindibile del presente dispositivo, unitamente a tutti gli atti ivi richiamati anche se materialmente non acclusi al presente atto;
- 2. di designare** formalmente il **Dott. Roberto Li Causi** - Dirigente dell'Area Amministrativa - quale "**REFERENTE PRIVACY**" di cui all'art. 4, comma 5, lett.ra a) del Regolamento per la gestione della riservatezza e protezione dei dati personali e, ciò, limitatamente all'Area funzionale di propria diretta assegnazione;
- 3. di designare** formalmente il **Dott. Marco Valentino** - Dirigente dell'Area Tecnica - quale "**REFERENTE PRIVACY**" di cui all'art. 4, comma 5, lett.ra a) del Regolamento per la gestione della riservatezza e protezione dei dati personali e, ciò, limitatamente all'Area funzionale di propria diretta assegnazione;
- 4. di delegare**, per effetto di ciò, ai medesimi dipendenti, ciascuno per quanto di propria e diretta

competenza, ogni adempimento necessario e compatibile con il presente incarico, al fine di assicurare il rispetto e la corretta applicazione, da parte della SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A., degli obblighi, disposizioni e principi di cui al GDPR e alla relativa normativa nazionale di relativa attuazione;

5. **di affidare**, in particolare, ai superiori dirigenti i seguenti compiti e funzioni e, ciò, in ordine alla rispettiva Area funzionale di appartenenza, e più precisamente:

- a) **proporre**, previa specifica individuazione da parte dei "*Designati*" di cui all'art. 4, comma 5, lett.ra b) del Regolamento Privacy, la nomina da parte dal Titolare dei soggetti generalizzati dal medesimo Regolamento interno quali "**Autorizzati**";
- b) **proporre** al Titolare, previa apposita individuazione da parte dei soggetti "*Designati*" di cui all'art. 4, comma 5, lett.ra b) del Regolamento Privacy ricadenti nella propria Area funzionale, la stipula dell'Accordo/Contratto con i Responsabili (esterni) del trattamento di cui all'art. 28 del GDPR;
- c) **proporre** al Titolare – d'intesa con l'altro Referente e previo rilievo, censimento e classificazione ad opera dei soggetti "*Designati*" di cui all'art. 4, comma 5, lett.ra b) del Regolamento Privacy delle banche dati afferenti alle unità organizzative di propria competenza - un sistema complessivo di registrazione delle attività di trattamento dei dati personali (comuni, particolari e giudiziari) della SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A, tenendo anche in debita considerazione le disposizioni regolamentari interne ed il relativo "**All. 1 - Tipi di dati particolari e giudiziari per cui è consentito il relativo trattamento**";
- d) ai sensi dell'art. 25 GDPR, e in relazione alla natura, all'ambito di applicazione, al contesto e alle finalità dei trattamenti, nonché in considerazione dei rischi per i diritti e le libertà delle persone fisiche, **proporre** al Titolare, anche in collaborazione con un esperto informatico ed il DPO, l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate al fine di garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento venga effettuato conformemente al GDPR e che, per impostazione predefinita, siano trattati solo i dati personali necessari per ogni specifica finalità istituzionale;
- e) se del caso, **proporre** al Titolare del trattamento l'adesione ai codici di condotta di cui all'art. 40 GDPR o a un meccanismo di certificazione di cui all'art. 42 GDPR;
- f) **curare** la gestione interna delle policy di privacy (predisposizione e proposta di adozione di procedure/istruzioni/indicazioni et similia, con riguardo alla gestione del sistema di riservatezza e protezione dei dati personali e sulle modalità di relativo trattamento) e l'introduzione o l'aggiornamento delle informative di cui all'art. 13 e 14 del GDPR;
- g) **vigilare** affinché da parte degli soggetti incaricati a vario titolo del trattamento dei dati personali ricadenti nella propria Area funzionale (*Designati* ed *Autorizzati*), sia assicurata la dovuta collaborazione con l'eventuale ditta incaricata della manutenzione ed aggiornamento delle banche dati informatiche e del sistema informatico (Amministratore di Sistema) al fine di garantire, ai sensi dell'art. 32 GDPR, l'adozione e la conservazione di misure e procedure informatiche adeguate; nonché attuare appositi controlli sul rispetto di dette misure da parte dei medesimi soggetti incaricati propri sottoposti, al fine di impedire trattamenti non autorizzati o illeciti o la perdita, la distruzione o il danno accidentale delle banche dati o dei dati personali trattati (principio di integrità e riservatezza);
- h) **vigilare** sull'attuazione degli obblighi di informativa ex art. 13 e 14 GDPR e, ove del caso, sull'acquisizione del consenso da parte degli interessati ex art. 7, 8, 9 e 10 GDPR;
- i) **coordinare, sovrintendere, vigilare e monitorare** affinché sia garantito agli interessati l'effettivo esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 del GDPR;
- j) **assicurare**, in caso di violazione dei dati personali, l'esecuzione degli obblighi di notifica di cui all'art. 33 GDPR e di comunicazione di cui all'art. 34 del GDPR;
- k) **avviare** ogni iniziativa ritenuta più opportuna per l'attuazione di eventuali prescrizioni del DPO o del Garante per la Protezione dei dati Personali;
- l) **redigere e tenere aggiornato** d'intesa con l'altro Referente Privacy, il Registro unico dei Trattamenti di cui all'art. 30 GDPR, avvalendosi della collaborazione e del supporto del DPO;
- m) **valutare**, unitamente al DPO, l'opportunità di svolgere una valutazione di impatto ai sensi dell'art.

- 35 GDPR e/o una consultazione preventiva ai sensi dell'art. 36 GDPR e, in caso positivo, collaborare con il Titolare e con l'altro Referente nello svolgimento di dette operazioni;
- n) **vigilare** affinché sia assicurato che qualunque eventuale trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale avvenga nel rispetto dei principi e prescrizioni di cui agli artt. 44ss GDPR;
 - o) **vigilare** affinché sia data immediata comunicazione al Titolare, al DPO e all'eventuale esperto informatico o alla ditta all'uopo incaricata, nel caso si sospetti o riscontri un problema di sicurezza relativamente al trattamento dei dati personali;
 - p) **dirigere, coordinare e controllare** il complessivo processo di trattamento dei dati all'interno della SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A. e, ciò, affinché lo stesso avvenga nel pieno rispetto dei principi e delle disposizioni di cui al Capo II del GDPR, ed in particolare assicurare che:
 - i dati siano trattati in modo lecito, corretto e trasparente,
 - i dati siano raccolti solo per le specifiche finalità del trattamento assegnato (**principio di limitazione delle finalità**),
 - i dati siano adeguati, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità (**principio di minimizzazione dei dati**),
 - i dati siano esatti e se necessario aggiornati (**principio di esattezza dei dati**), predisponendo eventuali direttive in ordine al loro aggiornamento;
 - i dati siano conservati per un periodo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità del trattamento (**principio della limitazione della conservazione**), impartendo eventuali ulteriori istruzioni in ordine alla cancellazione o alla anonimizzazione/pseudonimizzazione;
 - q) **organizzare**, d'intesa con il DPO, le attività di formazione per tutti i soggetti incaricati in materia di protezione dei dati personali (*Referenti stessi, Designati ed Autorizzati*);
 - r) **adottare**, per ogni operazione di trattamento svolta in prima persona, le misure di sicurezza a cui è tenuto ciascun soggetto incaricato del trattamento dei dati personali, cui si rinvia;
 - s) **supportare** il DPO nel pianificare e condurre o sorvegliare le attività di audit (sia di conformità al GDPR, che relativi all'applicazione delle procedure interne che impattano sul GDPR); tenere sotto controllo lo stato di avanzamento delle eventuali criticità emerse nel corso dell'audit;
 - t) **fungere** da punto di raccordo e coordinamento generale tra la struttura (Area funzionale) di propria appartenenza ed il Titolare ovvero il DPO, per tutte le questioni connesse al trattamento dei dati afferenti alla medesima macro-area organizzativa;
 - u) **osservare e far conseguentemente attuare** ogni ulteriore direttiva che sia eventualmente impartita direttamente dal Titolare;
6. **di precisare** che i compiti e le funzioni di cui sopra attengono all'insieme dei trattamenti effettuati e/o effettuabili dalla SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A., in conformità al proprio ordinamento istituzionale e alle disposizioni regolamentari richiamatesi in narrativa;
 7. **di precisare** che l'incarico di cui ai precedenti punti del presente dispositivo forma parte integrante della propria prestazione lavorativa e, pertanto, è dovuto in base al vigente contratto di lavoro in essere, senza che ciò si configuri quale attività aggiuntiva rispetto alle ordinarie mansioni già assegnatesi e disimpegnatesi in forza delle precedenti e relative disposizioni di servizio;
 8. **di evidenziare**, anche in dipendenza del precedente punto, che in caso di inadempimento si applicheranno le sanzioni disciplinari previste dal vigente c.c.n.l. di categoria, fatta salva l'eventuale azione di risarcimento danni;
 9. **di stabilire** che la presente autorizzazione ha efficacia fino alla risoluzione del rapporto di lavoro per qualsiasi causa, oppure, fino a modifica o revoca da parte del legale rappresentante del Titolare del Trattamento in carica;
 10. **di rinviare**, per quanto concerne la disciplina generale interna dettata in materia di riservatezza e protezione dei dati personali, al "*Regolamento per la gestione della riservatezza dei dati personali*" di cui alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 di giorno 11 giugno u.s.;

11. **di demandare** al Settore Affari Generali i consequenziali adempimenti propedeutici alla registrazione del presente atto nel "*Registro delle Determinazioni Presidenziali*" e quelli relativi alla notificazione di copia dello stesso nei riguardi dei soggetti innanzi incaricati e, solo per conoscenza, del Collegio Sindacale;
12. **di rimettere** al medesimo Settore ogni adempimento prodromico all'osservanza degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui al D.lgs. 33/2013 e sue ss.mm.ii., scaturenti dall'adozione della presente determinazione disponendo, altresì, la tempestiva pubblicazione del medesimo atto sull'apposita sezione dedicata alla materia de qua ("Privacy") già attiva presso il sito web aziendale;
13. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ed efficace ad ogni effetto di legge e di regolamento vigente ed a tal uopo applicabile.

Il Presidente
Dott. Natale Tubiolo

