



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE

Oggetto: Approvazione ed adozione misure di sicurezza interne per la gestione della riservatezza e della protezione dei dati personali in conformità al Regolamento UE 679/2016 (“*General Data Protection Regulation – GDPR*”), al D.lgs. 101/2018 (“*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679 ...*”) e al Regolamento per la gestione della riservatezza dei dati personali (*approvato giusta Deliberazione del CdA n. 6 di giorno 11 giugno u.s.*).

IL PRESIDENTE

nella persona del Dott. Natale Tubiolo, su proposta del management aziendale ed in qualità di legale rappresentante pro-tempore del Titolare del Trattamento dei Dati Personali ex art. 4, comma 7 del GDPR, adotta la seguente determinazione.

Premesso che con deliberazione dell’Assemblea dei Soci di cui al verbale di adunanza n. 6 del 07.09.2021, cui si rinvia, si è provveduto al rinnovo dell’organo amministrativo di vertice della SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A.; e che al primo insediamento utile, giusta deliberazione n. 8 del 07.09.2021, il neo rinnovato Consiglio di Amministrazione dell’ente ha provveduto alla designazione del relativo Presidente, individuandolo nella persona del sottoscritto amministratore;

Tenuto conto che lo Statuto societario, all’art. 19, prevede che il Consiglio di amministrazione dell’ente esercita i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, con la più ampia facoltà di compiere tutti gli atti che ritenga più opportuni per l’attuazione ed il raggiungimento degli scopi sociali, in conformità alle finalità di cui alla l.r. n. 9/2010 e sue ss.mm.ii.;

Tenuto conto, altresì, che a norma del preindicated art. 19 dello Statuto societario, il Consiglio di amministrazione può delegare specificati compiti ad un comitato esecutivo composto da alcuni dei suoi componenti o individualmente o ad uno o più consiglieri, ai sensi dell’art. 2381, 2c, c.c.;

Considerato che con successiva deliberazione n. 9 dell’1.10.2021, il CdA di questa SRR ha conferito un’apposita delega al Presidente del medesimo Consiglio, circa l’esercizio dei poteri di ordinaria amministrazione dell’ente, con l’attribuzione dei connessi ed esclusivi dispositivi di spesa nell’ambito del Budget preventivamente approvato;

Vista e richiamata la deliberazione del C.d.A. n. 6 di giorno 11 giugno u.s. con la quale, fra l’altro, è stato approvato il “*Regolamento per la gestione della riservatezza dei dati personali*”, quale atto interno di natura regolamentare a valenza generale ed, in quanto tale, idoneo e propedeutico ad individuare la specifica disciplina per la regolamentazione della materia di che trattasi relativamente all’ordinamento dell’Ente;

Dato atto, in particolare, che con la superiore deliberazione il CdA di questa SRR ha, fra l’altro, conferito un apposito mandato allo scrivente Presidente affinché si adottino tutte le adeguate misure tecniche ed organizzative per garantire che i trattamenti dei dati personali siano effettuati in conformità alla disciplina europea, a quella nazionale di relativa attuazione ed in ottemperanza alle norme recate dal Regolamento interno approvato giusto il medesimo atto deliberativo;

Visto e richiamato il Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla “*Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati*”;

Visto e richiamato il D.lgs. 101/2018, recante le “*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del*

regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”;

Vista e richiamata la Guida del Garante all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali;

Vista ed esaminata la proposta di determinazione concernente l'oggetto, introitata al registro delle proposte dirigenziali con prot. nr. 11 del 19/01/2022, che allegata alla presente assorbe parere favorevole espresso in ordine alla regolarità giuridico-amministrativa del provvedimento sottoposto per l'adozione della presente determinazione;

Visti e presi in esame, in particolare, tutti gli atti acclusi nella proposta di determinazione innanzi generalizzata e ritenuto, di conseguenza, di poterli accogliere immediatamente, senza alcun rinvio per necessità di modifiche e/o integrazioni di sorta;

Preso atto dei presupposti di fatto e di diritto posti alla base della suindicata proposta e condivise, di conseguenza, le motivazioni che determinano l'emanazione del presente atto e le consequenziali finalità che con lo stesso si intendono perseguire;

Ravvisata, per quanto sancito dalle disposizioni statutarie e dai deliberati innanzi riportati, la propria specifica competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento;

Accertato che non sussistono in capo al precedente organo rappresentativo situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, né gravi ragioni di convenienza che implicino un generale dovere d'astensione dall'esercizio delle funzioni riconducibili all'adozione del presente provvedimento;

Ritenuto, sulla scorta dei presupposti sopra complessivamente rappresentati, di poter quindi provvedere all'adozione della presente determinazione;

Per tutti i presupposti di fatto e di diritto innanzi esposti,

DETERMINA:

1. **di dare atto** che quanto sopra rappresentato è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **di approvare** la proposta di determinazione sopra riportata facendola propria nel presente dispositivo ad ogni effetto di legge e di regolamento vigente ed in luogo applicabile;
3. **di approvare ed adottare** tutti gli atti oggetto di proposta ed in epigrafe generalizzati, che si allegano alla presente per costituirne parte integrante, inscindibile e sostanziale, e più precisamente:
 - A. **lo Schema del Registro Unico delle Attività di Trattamento dell'Ente (ALL. 1),**
 - B. **il Modello di Accordo ex art. 28 del GDPR (ALL. 2),**
 - C. **le Procedure/Istruzioni ed Indicazioni Operative per la gestione dei principali adempimenti in materia di Privacy (ALL. 3),**
 - D. **lo Schema di determinazione presidenziale per la designazione dei soggetti da dover autorizzare al trattamento dei dati personali (ALL. 4),**
 - E. **le nuove Informative Privacy in coerenza ai trattamenti in atto operati (ALL. 5);**
4. **di dare atto** che trattasi di atti contenenti misure di sicurezza idonee ad assicurare la riservatezza e la protezione dei dati personali oggetto di trattamento per fini istituzionali propri dell'Ente, in piena aderenza al Regolamento UE 2016/679, al D.lgs. 101/2018 e alle norme recate dal Regolamento interno di cui alla Deliberazione del CdA n. 6 di giorno 11 giugno u.s. e, ciò, nell'ottica di garantire i principi di pieno rispetto dei diritti fondamentali e delle libertà dell'individuo;
5. **di precisare** che le procedure/istruzioni/indicazioni operative quivi fra l'altro approvate si intendono quali disposizioni tassative e cogenti impartite dal Titolare del Trattamento e, conseguentemente, la loro puntuale e pedissequa osservanza da parte di tutti i soggetti incaricati secondo Organigramma Privacy (Referenti, Designati ed Autorizzati) verrà verificata dal Titolare stesso e/o dal DPO aziendale, al fine di garantire che il patrimonio informativo detenuto dall'Ente venga gestito in piena conformità alle misure di sicurezza all'uopo adottate;
6. **di evidenziare**, inoltre, che gli schemi delle Informative sul trattamento dei dati personali quivi altresì approvati potranno subire eventuali modifiche o variazioni a seguito di sopravvenuti mutamenti o adeguamenti organizzativo-gestionali e/o a causa di emanandi interventi normativi o regolamentari;
7. **di delegare** ai Dirigenti d'Area Funzionale ogni ulteriore adempimento eventualmente ritenuto necessario a garantire la piena esecuzione ed attuazione della presente determinazione;

8. **di rinviare**, per quanto concerne la disciplina generale interna dettata in materia di riservatezza e protezione dei dati personali, al proprio **“Regolamento per la gestione della riservatezza dei dati personali”** di cui alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 di giorno 11 giugno u.s.;
9. **di demandare** al Servizio Affari Generali i consequenziali adempimenti propedeutici alla registrazione del presente atto nel **“Registro delle Determinazioni Presidenziali”** e quelli relativi alla notificazione di copia dello stesso nei riguardi dei Dirigenti d’Area funzionale, del DPO, del RSPP, del RPCT, dei Capi Servizio e, solo per conoscenza, del Collegio Sindacale;
10. **di rimettere** al medesimo Settore ogni adempimento prodromico all’osservanza degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui al D.lgs. 33/2013 e sue ss.mm.ii., scaturenti dall’adozione della presente determinazione disponendo, altresì, la tempestiva pubblicazione del medesimo atto, unitamente a parte dei suoi **3/3** connessi allegati (*rectius*: **All.ti da 2 a 5**), sull’apposita sezione dedicata alla materia de qua (“Privacy”) già attiva presso il sito web aziendale;
11. **di rinviare** la pubblicazione del Registro Unico delle Attività di Trattamento dell’Ente di cui all’All. 1, all’atto della formalizzazione delle nuove nomine ai soggetti Autorizzati al Trattamento dei dati personali e della designazione dei Responsabili esterni del Trattamento dei dati personali/Amm. di sistema e, ciò, mediante l’utilizzo degli appositi modelli di cui agli All.ti 2 e 4;
12. **di dare mandato** allo stesso Servizio Affari Generali affinché provveda ad effettuare un’adeguata e tempestiva diffusione dei contenuti stabilitisi con il presente provvedimento fra tutti i vari servizi/uffici aziendali e, ciò, mediante apposita circolare esplicativa interna che ogni dipendente dovrà sottoscrivere per avvenuta presa visione;
13. **di demandare** al predetto Servizio Affari Generali ogni specifico ed ulteriore adempimento concernente la tempestiva trasmissione dell’Informativa ex art. 13 GDPR riguardante il trattamento dati compiuto sul personale per l’instaurazione, il perfezionamento e la gestione del rapporto di lavoro dipendente, di cui all’All. 5, nei confronti di ogni dipendente in servizio la cui copia, da restituire e versare agli atti del fascicolo individuale di ogni lavoratore in forza, dovrà essere sottoscritta da tutto il personale dipendente per avvenuto ricevimento e presa visione;
14. **di dare atto** che l’adozione del presente provvedimento non comporta ex se riflessi, diretti o indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente;
15. **di stabilire**, in conformità al paragrafo 1, art. 38 del Regolamento EU 2016/679 ed in coerenza al principio generale di **“Privacy by design”** di cui al medesimo GDPR, che in tutte le questioni afferenti alla riservatezza e alla protezione dei dati personali venga sempre assicurato il tempestivo ed adeguato coinvolgimento preliminare del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) aziendale e, ciò, soprattutto, in caso di introduzione di nuovi trattamenti e/o di sopravvenuta variazione/modifica delle modalità di trattamento già in corso;
16. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ad ogni effetto di legge e di regolamento in materia vigente ed applicabile.

Il Presidente
Dott. Natale Tubiolo



Allegati:

1. lo Schema del Registro Unico delle Attività di Trattamento dell’Ente,
2. il Modello di Accordo ex art. 28 del GDPR,
3. le Procedure/Istruzioni ed Indicazioni Operative per la gestione dei principali adempimenti in materia di Privacy,
4. lo Schema di determinazione presidenziale per la designazione dei soggetti da dover autorizzare al trattamento dei dati personali,
5. le nuove Informative Privacy in coerenza ai trattamenti in atto operati.