

## IL PRESIDENTE

**VISTO** il Dlg 175/2019 "Testo unico sulle società a partecipazione pubblica" ed in particolare l'Art.19

**VISTO** il D.P.C.M. 07.02.1994 n.174 "Modificazione al regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche.

**VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme per l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi.

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modifiche e integrazioni.

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

**VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni, recante norme in materia di protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. n. 679 del 2016.

**VISTO** il D. Lgs. 07/03/2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale".

**VISTO** il D. Lgs. 11/04/2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28/11/2005, n. 246".

**VISTO** il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi.

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione".

**VISTO** il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, e in particolare l'art. 19.

**VISTO** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale appartenente al comparto per l'industria metalmeccanica e di installazione di impianti.

**VISTO** il vigente Regolamento per il reclutamento di personale ed il conferimento di incarichi approvato dal CdA in data 2.10.2025, ed in particolare l'Art.4 che dispone che il reclutamento del personale potrà avvenire con l'utilizzo dei seguenti processi: I. Mobilità interna; II. Mobilità interaziendale; III. Selezione pubblica

**VISTA** le delibera del Consiglio di Amministrazione del 2.10.2025 con la quale si stabiliscono le modalità di espletamento del reclutamento di cui al presente Bando, ai sensi dell'Art.4

**VISTO** il Codice etico e di comportamento approvato dal CdA in data 29 gennaio 2024

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione di approvazione del Piano Industriale 2025-2027 del 5.07.2024 recante il relativo Piano dei Fabbisogni.

**VISTA** la Delibera della Giunta Municipale n. 14 del 24 gennaio 2025 con la quale l'organo esecutivo del Comune di Palermo ha approvato il Piano Industriale 2025-2027

**ACCERTATO** che sussiste la relativa copertura finanziaria e che, pertanto, è possibile procedere all'indizione delle procedure selettive di cui sopra

## DETERMINA

### ART. 1

(Numero dei posti e profilo richiesto)

Presso Sispi è indetta la selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi **n. 16 posti** con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con tipologia di impegno a tempo pieno, da inserire nel Centro di Competenza "Tecnologie", **per i profili di seguito indicati** e meglio descritti negli allegati al presente Bando:

- a) **n. 9 Specialisti informatici** - Inquadramento qualifica impiegato al livello B2 del CCNL per l'industria metalmeccanica e di installazione di impianti, con **Profilo di Cloud Architect / Specialist**
- b) **n. 7 Esperti Informatici** - Inquadramento qualifica impiegato al livello B1 del CCNL per l'industria metalmeccanica e di installazione di impianti, con **Profilo di Analista Programmatore.**

È possibile concorrere per uno solo dei profili ricercati.

La sede di lavoro è Palermo.

Resta ferma ed impregiudicata la possibilità per la Società di sospendere in ogni momento la procedura di selezione in ragione di sopravvenute esigenze organizzative, essendo la stessa libera di procedere o meno, in ogni tempo, all'assunzione.

### ART. 2

(Requisiti per l'ammissione)

Per l'ammissione alle selezioni pubbliche di cui all'ART. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1) Titolo di studio:
  - a) Per il profilo **Specialista Informatico**: Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica (LM-32), o Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento) in Ingegneria, o Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento) in Fisica (per le relative equipollenze si rinvia alla tabella MUR <https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2024-07/TABELLA%20EQUIPARAZIONE%20DL%20-%20LS%20-%20LM.pdf>)
  - b) Per il profilo **Esperto Informatico**: Laurea in Ingegneria informatica (L-8), o Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento) in Ingegneria, o Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento) in Fisica (per le relative equipollenze si rinvia alla tabella MUR <https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2024-07/TABELLA%20EQUIPARAZIONE%20DL%20-%20LS%20-%20LM.pdf>)
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione

europea o dichiarazione di essere familiari di soggetti non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- 4) idoneità fisica all'impiego. È fatta salva la facoltà per la Sispi di sottoporre a visita medica di controllo i/le vincitori/vincitrici di concorso in base alla normativa vigente;
- 5) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva per i nati fino al 1985;
- 6) godimento dei diritti civili e politici;

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza del titolo estero a quello italiano rilasciata ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 ovvero la dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza al titolo di studio richiesto dal bando, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art.2 del D.P.R. 30.07.2009 n.189 (sito web di riferimento: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>) o diversa procedura ammessa dalle vigenti disposizioni. In ogni caso, il provvedimento dovrà necessariamente essere posseduto dal candidato al momento dell'assunzione in servizio.

I cittadini stranieri devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato durante o anche successivamente allo svolgimento della procedura selettiva, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Sispi garantisce parità e pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento nei luoghi di lavoro.

### **ART. 3**

(Domande e termine di presentazione)

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://sispi.iscrizioneconcorsi.it/>.

In caso di partecipazione ad entrambi i profili, verrà considerata valida l'ultima domanda inviata in ordine cronologico.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 11.59 del ventesimo giorno dalla data di pubblicazione**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione on-line della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata mediante un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Per procedere alla compilazione della domanda, il candidato deve accedere alla piattaforma telematica esclusivamente tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) e registrarsi. A tal fine occorre:

- Collegarsi al sito internet: <https://sispi.iscrizioneconcorsi.it/>
- entrare con le proprie credenziali SPID;
- inserire i dati richiesti nella pagina di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni.

Procedura di iscrizione

Cliccare su **"Selezioni"** per accedere alla schermata delle procedure disponibili.

Cliccare l'icona **"Iscriviti"** corrispondente alla selezione alla quale intende partecipare.

Si inizia dalla scheda **"Anagrafica"**, che deve essere compilata in tutte le sue parti

Per iniziare, cliccare il tasto **"Compila"** ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso **"Salva"**;

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format (REQUISITI GENERALI E SPECIFICI, ecc.), il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su **"Conferma ed invio"**. Dopo avere reso le dichiarazioni finali si clicca il bottone **"Conferma e invia l'iscrizione"**.

Al termine della procedura il candidato riceverà una mail di conferma con allegata la domanda prodotta dal sistema (derivante da tutte le dichiarazioni rese/inserite) che riporta in calce il numero identificativo del candidato (ID).

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** presente nella sezione a sinistra

della pagina web.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non si garantisce una risposta nei 2 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

È consentito annullare la domanda e presentarne una nuova. Tale funzione è utile nel caso in cui si volessero apportare correttivi e/o integrazioni alla domanda già presentata. Questa opzione è attuabile tramite la funzione **Annulla domanda**.

La riapertura della domanda comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

L'annullamento della domanda non comporta la perdita di tutti i dati precedentemente caricati, ma semplicemente il "ritiro" della domanda inviata che perde di validità.

La funzione **Elimina domanda**, al contrario, elimina fisicamente la domanda con i relativi allegati.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

All'atto della compilazione dell'applicativo online, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale (solo per i cittadini italiani);
- indirizzo di residenza ed eventuale domicilio diverso dalla stessa;
- indirizzo personale di posta elettronica certificata (PEC);
- indirizzo e-mail;
- recapito telefonico;
- la cittadinanza posseduta;
- se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- i cittadini stranieri devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di non avere riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino al 1985;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, con l'indicazione della data in cui è stato conseguito e dell'Istituto/Ente che lo ha rilasciato;
- di prendere parte al concorso come:

- ✓ I. Mobilità interna se dipendenti della Sispi S.p.A.;
- ✓ II. Mobilità interaziendale se dipendenti di Società Partecipate dal Comune di Palermo o loro controllate;
- ✓ III. Selezione pubblica se non appartenenti a nessuna delle precedenti categorie.

In fase di presentazione della domanda il candidato dovrà dichiarare la necessità di avvalersi di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova allegando la relativa documentazione che attesti la disabilità.

Agli atti e ai documenti, redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

I candidati portatori di handicap e/o diversamente abili riconosciuti ai sensi della Legge 104/1992, e successive modificazioni e integrazioni, e della Legge 68/1999, nonché i soggetti con DSA (disturbi specifici dell'apprendimento) di cui al Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, con apposita indicazione riportata nella domanda di partecipazione alla selezione, dovranno chiedere i benefici di cui alle predette leggi, specificando l'ausilio necessario per lo svolgimento della prova di esame in relazione alla propria condizione, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

In tali ipotesi essi dovranno produrre idonea certificazione medico-sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti.

La mancata indicazione nella domanda degli ausili necessari esonera automaticamente Sispi da ogni incombenza in merito.

La Sispi, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni.

Non saranno considerate le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete, né eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

#### **ART. 4**

(Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione)

Determineranno l'esclusione o la non ammissione alla procedura selettiva le seguenti fattispecie:

- a) mancanza anche solo di uno dei requisiti di accesso di cui all'ART. 2;
- b) mancato invio dell'istanza attraverso la piattaforma on-line di cui all'ART. 3 e della relativa documentazione entro il termine di scadenza previsto;

I candidati saranno comunque ammessi alla procedura con riserva di verifica dei requisiti.

Sispi può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento della prova orale, l'esclusione dal concorso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato tramite PEC.

Per i soli candidati stranieri l'eventuale esclusione dalla procedura sarà comunicata all'interessato con raccomandata internazionale.

## **ART. 5**

(Commissione esaminatrice)

La Commissione esaminatrice è nominata nel rispetto delle previsioni del vigente "Regolamento per il reclutamento di personale ed il conferimento di incarichi" ed è composta da tre membri di comprovata competenza in relazione al profilo da selezionare, di cui almeno due di genere diverso: il Direttore Generale di Sispi ed altri due membri scelti fra docenti universitari, dirigenti e/o funzionari di Pubbliche Amministrazioni. La Commissione così costituita potrà avvalersi del supporto specialistico di Responsabili di Funzione Sispi competenti per materia.

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente di Sispi o di una P.A. appartenete alla categoria almeno dei Funzionari.

La Commissione preliminarmente sarà tenuta a valutare le istanze di mobilità interna e successivamente, quelle di mobilità interaziendale e procederà alla selezione tramite selezione pubblica all'esito negativo della mobilità e comunque per i posti rimasti vacanti, nel rispetto di quanto previsto all'art. 4 del Regolamento per il reclutamento di personale ed il conferimento di incarichi.

## **ART. 6**

(Prove selettive)

La selezione dei candidati avverrà con valutazione dei titoli e prova d'esame. La valutazione dei titoli sarà effettuata per i soli candidati risultati idonei alla prova d'esame.

La prova d'esame consisterà in una prova orale a contenuto teorico/pratico finalizzata a verificare il possesso delle competenze definite nell'allegato al presente Bando in coerenza con la natura dell'impiego, nonché all'accertamento delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali, attitudinali e di lavoro in gruppo.

È altresì accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Tale prova si svolgerà in data 25 novembre 2025 alle ore 9.00 presso i locali della Sispi S.p.A. via Amm. S. Denti di Piraino, 7 – Palermo, salvo diversa comunicazione ai sensi dell'art. 12, secondo comma.

Eventuali variazioni della data della prova saranno comunicate sempre mediante avviso nella Home page del sito istituzionale di Sispi all'indirizzo riportato all'art. 12 del presente Bando e varranno come notifica ufficiale.

Al termine dei lavori dedicati alla prova orale, la Commissione giudicatrice formulerà

l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione AMMESSO – NON AMMESSO alla valutazione dei titoli, che sarà pubblicato per gli effetti del successivo art. 12, ultimo comma, sul sito istituzionale di Sispi, alla pagina indicata nello stesso art. 12, primo comma. Per indicare i singoli candidati, l'elenco riporterà esclusivamente il numero di protocollo assegnato a ciascuno di essi in sede di presentazione della domanda di partecipazione. Per i soli candidati AMMESSI verrà indicata la valutazione conseguita.

Sispi si riserva di prevedere una prova preselettiva, da affidare anche a soggetti esterni, qualora le candidature presentate per i profili da ricoprire siano superiori a 50, consistente nella soluzione, in tempi predeterminati, di quiz a risposta multipla vertenti sulle materie afferenti ciascun profilo. La data e il luogo di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva è pubblicata ai sensi del successivo art. 12 con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni. La mancata presentazione nel giorno, ora e luogo fissati per la prova comporta l'esclusione dal concorso. Sono ammessi alle prove concorsuali i primi cinquanta candidati, secondo l'ordine decrescente di punteggio conseguito. Verranno comunque ammessi alla prova tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del cinquantesimo in graduatoria.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) carta d'identità;
- b) patente automobilistica;
- c) patente nautica;
- d) licenza di porto d'armi;
- e) passaporto;
- f) tessere di riconoscimento rilasciate da un'Amministrazione dello Stato, purché munite di fotografia e di timbro o altra segnatura equivalente.

La Commissione giudicatrice ha a disposizione 40 punti così suddivisi:

- 30 punti alla prova orale;
- 10 punti dai titoli.

Saranno ammessi alla valutazione dei titoli i soli candidati che abbiano raggiunto 21 punti alla prova orale.

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio riportato nella prova orale e quello attribuito ai titoli.

Le Commissioni, al termine dei lavori, formuleranno le graduatorie generali di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. A parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane.

## **ART. 7** (Titoli valutabili)

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri e per i candidati che hanno sostenuto la prova orale, sarà effettuata dopo la prova stessa.

Sono valutabili per un massimo di 10 punti i titoli, purché attinenti all'attività lavorativa da svolgere, come di seguito specificato:



- Max 1 punto: voto di laurea superiore a 106/110 (0.2 pt. per ogni voto in più a partire da 107 fino a 110 e lode)
- Max 3 punti: formazione post lauream (per ogni altra laurea: 1 pt., per ogni dottorato di ricerca: 2 pt., per ogni master: 0.5 pt., per ogni titolo di alta formazione: 0.2 pt.)
- Max 1 punti: pubblicazioni scientifiche (0.2 pt. per ogni pubblicazione scientifica coerente con il profilo)
- Max 5 punti: esperienza professionale attinente al profilo da selezionare (1 pt. per ogni anno di servizio coerente con il profilo selezionato. Verranno calcolate le frazioni di anno in ragione mensile, considerando come mese intero periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni)

Per ogni candidato la Commissione redigerà una scheda riepilogativa, che è parte integrante del verbale, nella quale saranno menzionati i titoli afferenti alle varie categorie e i corrispondenti punteggi.

### **ART. 8**

(Approvazione della graduatoria)

Con provvedimento del Consiglio di Amministrazione saranno approvati gli atti concorsuali nonché la graduatoria di merito e dichiarati i vincitori.

Il provvedimento sarà pubblicato sul sito web istituzionale di Sispi all'indirizzo indicato al successivo ART. 12.

Dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale decorreranno i termini per le eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane vigente per due anni dall'approvazione.

### **ART. 9**

(Costituzione del rapporto di lavoro e presentazione documenti di rito)

I vincitori del concorso saranno assunti in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, con l'inquadramento contrattuale previsto dal CCNL per l'industria metalmeccanica e di installazione di impianti per ciascun profilo come indicato al precedente art. 1.

Il periodo di prova ha la durata di 6 mesi con reciproca facoltà di recesso senza preavviso ex art. 2096, comma 3, codice civile.

Il/La vincitore/trice chiamato/a in servizio dovrà presentare, entro il termine di trenta giorni dall'assunzione, la documentazione richiesta dalla competente Funzione Risorse Umane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Il trattamento economico e normativo è disciplinato dal CCNL per l'industria metalmeccanica e di installazione di impianti e dalle vigenti normative in materia

**ART. 10**

(Responsabile del procedimento)

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Luisa Lo Presti, Responsabile della Funzione Risorse Umane, via Amm. S. Denti di Piraino, tel. 091.6319818, email [sispi@sispi.it](mailto:sispi@sispi.it).

**ART. 11**

(Trattamento dei dati personali)

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla procedura concorsuale o comunque acquisiti a tal scopo avverrà unicamente nell'ambito della gestione della procedura medesima, nel rispetto della vigente normativa, europea e nazionale, in materia di protezione dei dati personali.

In particolare, i dati personali dei candidati, laddove eventualmente richiesto anche relativi alle categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento (UE) 2016/679 e relativi alle condanne penali e reati di cui all'art. 10 dello stesso Regolamento, saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, nei modi e nei limiti necessari al perseguimento delle finalità sopra descritte.

La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nell'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e), nell'art. 9, paragrafo 2, lett. b), del Regolamento e negli artt. 2-sexies, comma 2, lettera dd) e 2-octies, comma 3, lett. a), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati forniti saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di procedure informatizzate e applicando adeguate misure di sicurezza, da soggetti formati in materia di protezione dei dati personali, previamente autorizzati dal titolare e preposti alla procedura di concorso. Il trattamento potrà altresì essere effettuato da soggetti terzi, all'uopo nominati Responsabili del trattamento, che svolgano per conto del Titolare del trattamento funzioni connesse e strumentali alla gestione della procedura medesima.

I dati personali saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati.

I dati potranno essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, organi giudiziari e di controllo, potendo altresì essere oggetto di accesso, in conformità alle norme vigenti, da parte di eventuali soggetti controinteressati.

Titolare del trattamento dei dati personali è la SISPI - Sistema Palermo Innovazione S.p.A., Società a Socio Unico Comune di Palermo, con sede in Via Ammiraglio Denti di Piraino, 7 90142 Palermo (e-mail: [sispi@sispi.it](mailto:sispi@sispi.it); PEC: [sispispaspa@cert.sispi.it](mailto:sispispaspa@cert.sispi.it); Tel. 091/6319811).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), domiciliato per la funzione presso la

sede del Titolare stesso, è contattabile all'indirizzo e-mail [rpdp@sispi.it](mailto:rpdp@sispi.it)

Scrivendo al Titolare ovvero al Responsabile della Protezione Dati ai menzionati indirizzi, i candidati potranno in qualsiasi momento esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679, fra i quali, in particolare, quello di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati nei casi previsti dalle norme.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### **ART. 12**

(Pubblicità e comunicazioni relative al concorso)

L'avviso relativo al presente bando è pubblicato:

- nel sito web di Sispi, [www.sispi.it](http://www.sispi.it) alla pagina "Selezione del Personale" della sezione "Società Trasparente"
- su sito intranet e bacheche aziendali della Società
- sul sito internet e sulle bacheche aziendali delle Società partecipate o loro controllate del Comune di Palermo
- sulla pagina LinkedIn di Sispi S.p.A.
- sul sito istituzionale del Comune di Palermo
- (per estratto) su due quotidiani a diffusione locale.

Ogni comunicazione concernente il concorso, compreso il calendario dell'eventuale prova preselettiva e gli esiti di tutte le prove, è effettuata attraverso il sito della Sispi.

Le comunicazioni di cui al comma precedente hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso.

#### **ART. 13**

(Norme di rinvio)

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.

Sispi S.p.A.  
Il Presidente  
dott.ssa Giovanna Gaballo

**Profilo a) n. 9 Specialisti informatici - Inquadramento qualifica impiegato al livello B2 del CCNL per l'industria metalmeccanica e di installazione di impianti, Profilo di Cloud Architect / Specialist**

**N. posti a bando:** 9

**Titolo d'accesso:** Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica (LM-32) o Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento) in Ingegneria, o Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento) in Fisica (per le relative equipollenze si rinvia alla tabella MUR <https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2024-07/TABELLA%20EQUIPARAZIONE%20DL%20-%20LS%20-%20LM.pdf>)

**Livello:** B2

**Profilo – Cloud Architect/Specialist**

**Ambito lavorativo:**

Si occupa di progettare e sviluppare una strategia di Cloud Adoption e, quindi, di definire e governare l'architettura e l'implementazione del sistema Cloud in linea con gli standard ed i riferimenti normativi previsti a livello nazionale.

Rientrano nel perimetro di intervento la progettazione e l'adozione di soluzioni che garantiscano la sicurezza dei servizi in Cloud.

Collabora/partecipa al security team per il mantenimento/innalzamento della sicurezza sugli ambienti cloud con l'obiettivo di ridurre i rischi senza compromettere la velocità, la sicurezza e l'efficienza dei processi di business che si avvalgono del cloud curando l'attuazione degli interventi necessari.

Si occupa, inoltre, della gestione delle Operations nel Cloud.

Possiede capacità e conoscenze tecniche per lavorare in team cross funzionali, che hanno l'obiettivo di:

- fornire supporto nelle scelte architetture, gestire il Cloud deployment, gestire l'incident resolution e automatizzare le operations.

- Gestire ed ottimizzare le attività di networking volte ad assicurare la miglior performance possibile verificando l'adeguatezza dei sistemi di rete rispetto alle esigenze di business e provvedendo alla risoluzione di eventuali problemi e imprevisti.
- Gestire ed ottimizzare le attività relative allo storage e al DBMS con l'obiettivo di assicurare la miglior performance possibile.

### **Compiti e responsabilità:**

- Progettare e sviluppare soluzioni e architetture cloud per servizi applicativi efficienti, scalabili e manutenibili individuando le soluzioni tecniche più idonee;
- Promuovere e curare l'implementazione e la manutenzione dei componenti dell'architettura;
- Organizzare e gestire in autonomia attività su più progetti contemporanei, gestendo correttamente le priorità assegnate
- Curare la gestione degli aggiornamenti e la manutenzione del software e degli hardware utilizzati
- Curare la gestione delle configurazioni Openshift e l'orchestrazione delle risorse cloud collaborando al processo di Capacity planning
- Supportare le attività per Sicurezza Informatica anche attraverso l'esecuzione periodica di test di verificare (Vulnerability, penetration, ...)
- Monitorare le performance generali del sistema e delle infrastrutture;
- Installare, configurare software e hardware in grado di soddisfare le esigenze aziendali in termini di capacità computazionali, storage, tipologia di rete e memoria richiesta;
- Progettare l'aggiornamento dei sistemi di sicurezza di rete per la protezione dei dati sensibili;
- Configurare, implementare e personalizzare sistemi di autenticazione ;
- Predisporre Documentazione tecnica
- Curare la progettazione delle connessioni tra i diversi device;
- Curare l'applicazione di protocolli di comunicazione IP e non-IP2;
- Monitorare eventuali problemi di funzionamento/performance curando gli interventi necessari per la loro risoluzione ;
- Implementare e gestire il corretto funzionamento dei sistemi di DR e backup per evitare la perdita permanente di dati;
- Effettuare valutazioni per l'acquisizione e l'inserimento in azienda di nuovi tools per il monitoraggio dei sistemi e dei servizi.

### **Competenze Generali:**

- **Competenza tecnica:** solida comprensione dei sistemi informatici, delle reti e delle applicazioni. Questo include conoscenza di vari sistemi operativi, database e linguaggi di programmazione.
- **Pensiero analitico:** Capacità di analizzare sistemi complessi, identificare problemi e sviluppare soluzioni efficaci. Le forti capacità analitiche facilitano valutazioni dettagliate e decisioni informate.
- **Risoluzione dei problemi:** Diagnosticare problemi e risolverli in modo efficiente.
- **Abilità comunicative:** Capacità di comunicazione verbale e scritta
- **Gestione dei progetti:** Gestire progetti, inclusa la pianificazione delle tappe, il coordinamento dei compiti e garantire la consegna nei tempi previsti è importante.
- **Attenzione ai dettagli:** Garantire precisione nelle analisi di sistema, documentazione e specifiche dei requisiti richiede un'attenzione meticolosa ai dettagli.
- **Gestione del tempo:** Gestire più compiti e progetti contemporaneamente, rendendo la gestione efficace del tempo un'abilità critica.

### **Competenze specialistiche**

- OpenShift
- Software OWASP (Keycloak, SonarQube, SonarLint)
- Java / Java EE / Spring / Spring Boot
- HTML / CSS / JavaScript
- React / Vite / Axios / Ecosistema Redux / MUI - MUI X
- Govway (Api Gateway - Kong...)
- Oracle SQL / Toad
- Git / GitLab
- Helm
- OpenAPI – Swagger
- Postman
- VMware ESX

#### Ambiti specialistici

- PDND – eService
- ANPR
- SPID/CIE/EIDAS
- PagoPA

**ALLEGATO B**

**Profilo b) n. 7 Esperti Informatici – Inquadramento qualifica impiegato al livello B1 del CCNL per l'industria metalmeccanica e di installazione di impianti, con Profilo di Analista Programmatore**

**N. posti a bando:** 7

**Titolo d'accesso:** Laurea in Ingegneria informatica (L-8), o Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento) in Ingegneria, o Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento) in Fisica (per le relative equipollenze si rinvia alla tabella MUR <https://www.mur.gov.it/sites/default/files/2024-07/TABELLA%20EQUIPARAZIONE%20DL%20-%20LS%20-%20LM.pdf>)

**Livello:** B1

**Profilo – Analista programmatore****Ambito lavorativo:**

Analizzare e rappresentare, su ambiti tematici di volta in volta assegnati, le funzionalità disponibili sulle piattaforme applicative in uso presso il cliente al fine di rilevare eventuali fabbisogni di nuove funzionalità o di miglioramento delle funzionalità esistenti;

Migliorare il modo di lavorare del cliente attraverso soluzioni tecnologiche mirate che consentano di organizzare workflow operativi - anche trasversali rispetto all'organizzazione dell'Ente - che migliorino l'efficienza e l'efficacia dell'Amministrazione attraverso un'adeguata mappatura dei processi.

Definire/rilevare/rappresentare il contesto funzionale di riferimento con specifico riferimento a responsabilità, regolamenti e procedure in vigore.

Redigere flow-chart (o activity chart), per trasferire in un diagramma di flusso l'intero sistema osservato e rendere visibilmente chiari i processi

Raccogliere e sistematizzare dati di diverso tipo con l'obiettivo di progettare/implementare o modificare soluzioni o sistemi informatici che migliorino i risultati e riducano i costi, in osservanza dei parametri di performance richiesti

**Compiti e responsabilità:**

- Valutare la fattibilità delle modifiche richieste e la mitigazione dei possibili rischi attraverso il confronto con le altre funzioni aziendali e con gli specialisti IT
- Produrre la documentazione tecnica di soluzioni IT
- Seguire e controllare l'uso effettivo degli standard di documentazione aziendali; Preparare i template per pubblicazioni condivise; Organizzare e controllare il workflow per la gestione dei contenuti; Mantenere le pubblicazioni allineate con le soluzioni durante l'intero ciclo di vita
- Effettuare l'integrazione dei componenti
- Misurare le performance di sistema prima, durante e dopo l'integrazione di sistema; Documentare e registrare le attività, i problemi e le relative attività di riparazione; Soddisfare con i prodotti esistenti le necessità dei clienti; Verificare che l'integrazione dei sistemi risponda alle specifiche; Proteggere/effettuare il backup dei dati per garantire la loro integrità durante i processi di integrazione del sistema
- Effettuare lo sviluppo di applicazioni
- Spiegare e comunicare la progettazione/realizzazione al cliente; Eseguire e valutare i test confrontandoli con le specifiche di prodotto; Applicare l'architettura software e/o hardware appropriata; Progettare e sviluppare le interfacce utente e le componenti software; Gestire e garantire un alto livello di qualità e di integrazione con le applicazioni esistenti; Utilizzare e conoscere standard per la rappresentazione di dati; Eseguire e valutare i test nell'ambiente di sviluppo; Collaborare con il team di sviluppo e i progettisti dell'applicazione
- Effettuare operazioni di testing di sistemi IT
- Creare e gestire un piano di test; Gestire e valutare il processo di test; Progettare i test dei sistemi ICT; Preparare e condurre i test dei sistemi ICT; Sviluppare il reporting e la documentazione dei test e dei relativi risultati.
- Effettuare il rilascio (deployment) della soluzione
- Organizzare il workflow del rilascio e le attività di roll-out del prodotto; Organizzare e pianificare le attività di beta-test e testare la soluzione nel suo ambiente finale d'esercizio; Configurare componenti a ogni livello per garantire la corretta interoperabilità complessiva; Identificare e utilizzare la competenza necessaria a risolvere problemi di interoperabilità; Organizzare e controllare la fornitura dei servizi iniziali di supporto ivi incluso la formazione all'utente durante lo start-up di sistema; Organizzare il popolamento della base dati e gestire la migrazione dei dati; Collaborare a modificare il codice di terze parti, supportare e mantenere il software modificato
- Effettuare la gestione dei problemi in ambito ICT
- Monitorare i problemi durante il ciclo di vita e comunicarlo efficacemente; Identificare potenziali guasti dei componenti critici e mitigare i loro effetti; Condurre gli audit per la



gestione del rischio e la sua minimizzazione; Allocare risorse adeguate per la manutenzione bilanciando costo e rischio; Comunicare a tutti i livelli per garantire l'impiego di risorse interne ed esterne per minimizzare le interruzioni

#### **Competenze Generali:**

- **Competenza tecnica:** solida comprensione dei sistemi informatici, delle reti e delle applicazioni. Questo include conoscenza di vari sistemi operativi, database e linguaggi di programmazione.
- **Pensiero analitico:** Capacità di analizzare sistemi complessi, identificare problemi e sviluppare soluzioni efficaci. Le forti capacità analitiche facilitano valutazioni dettagliate e decisioni informate.
- **Risoluzione dei problemi:** Diagnosticare problemi e risolverli in modo efficiente.
- **Abilità comunicative:** Capacità di comunicazione verbale e scritta
- **Gestione dei progetti:** Gestire progetti, inclusa la pianificazione delle tappe, il coordinamento dei compiti e garantire la consegna nei tempi previsti è importante.
- **Attenzione ai dettagli:** Garantire precisione nelle analisi di sistema, documentazione e specifiche dei requisiti richiede un'attenzione meticolosa ai dettagli.
- **Gestione del tempo:** Gestire più compiti e progetti contemporaneamente, rendendo la gestione efficace del tempo un'abilità critica.

#### **Competenze specialistiche**

- OpenShift
- Software OWASP (Keycloak, SonarQube, SonarLint)
- Java / Java EE / Spring / Spring Boot
- HTML / CSS / JavaScript
- React / Vite / Axios / Ecosistema Redux / MUI - MUI X
- Govway (Api Gateway - Kong...)
- Oracle SQL / Toad
- Git / GitLab
- Helm
- OpenAPI – Swagger
- Postman
- VMware ESX
- PHP, Wordpress, Drupal

#### **Ambiti specialistici**

- PDND – eService
- ANPR
- SPID/CIE/EIDAS
- PagoPA