



AREA AMMINISTRATIVA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Nomina RUP ex art. 15 del D.lgs. 36/2023 – Fornitura di materiale di cancelleria e prodotti assimilabili alla SRR Palermo Area Metropolitana S.C.p.A

IL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA

nella persona del Dr. Pasquale Roberto Li Causi, adotta la seguente determina.

Premesso che è necessario procedere all'acquisizione della fornitura generalizzata in oggetto;

Considerato che dalla verifica delle giacenze di magazzino si rende necessario procedere al reintegro del materiale di cancelleria e prodotti assimilabili per far fronte alle normale esigenze di funzionamento degli Uffici amministrativi dell'Ente;

Rilevato, pertanto, che si rende necessario avviare il procedimento per l'acquisto delle attrezzature in questione;

Fatto presente che il fabbisogno oggetto del presente procedimento ha carattere trasversale e che, di conseguenza, la gestione funzionale dell'intervento è riconducibile al Servizio Affari Generali;

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 5, comma 1 della L. 241/1990, recante le norme generali in materia di procedimento amministrativo, l'assegnazione della funzione di responsabile del procedimento amministrativo è demandata al dirigente competente della struttura organizzativa interessata;

Ravvisata, pertanto, la propria esclusiva competenza in ordine all'adozione del presente provvedimento di nomina;

Visto e richiamato l'articolo 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, intitolato "*Responsabile unico del progetto (RUP)*", il quale dispone che nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

Visto e richiamato l'Allegato I.2 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, rubricato "Attività del RUP", nel quale vengono elencati i requisiti e le competenze del RUP necessarie ai fini della nomina;

Dato atto che, nell'ambito della macro-area funzionale di propria competenza, e in relazione ai requisiti normativi e al carattere del fabbisogno, il dipendente ritenuto più idoneo alla ricopertura dell'incarico relativo al procedimento in esame risulta essere la D.ssa Patrizia Musumeci, attualmente in servizio presso il Servizio Affari Generali quale Caposervizio e in possesso dei requisiti propedeutici necessari per adempiere a tale funzione;

Accertato che il suindicato dipendente, in rapporto al procedimento di specie, non versa in una situazione di inconferibilità e incompatibilità né di conflitto di interesse ex art. 16 del D.lgs. 36/2023 con la posizione da ricoprire ed i compiti e le funzioni da espletare, così come anche certificato giusta preliminare acquisizione di apposita dichiarazione ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 circa l'insussistenza in capo a quest'ultimo delle predette cause ostative, acquisita agli atti;

Ritenuto, in definitiva, con specifico riferimento alle prestazioni di cui all'oggetto, di poter procedere alla formale nomina del soggetto innanzi individuato quale RUP dell'intervento in questione;

Accertato, altresì, che non sussistono in capo al sottoscritto dirigente situazioni di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente e all'uopo applicabile, né gravi ragioni di convenienza che implichino un generale dovere d'astensione dall'esercizio delle funzioni riconducibili all'adozione del presente provvedimento;

Vista e richiamata la "Procedura per la gestione dell'attività contrattuale di SRR PALERMO AREA METROPOLITANA", approvata con Verbale nr. 7 nella seduta del CDA del 10/9/2024;

Osservato il giusto procedimento, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue ss.mm. ed ii.;

Per quanto innanzi esposto, ai sensi della suindicata disciplina,

DETERMINA:

1. **di nominare**, con riferimento alle prestazioni in oggetto, la D.ssa Patrizia Musumeci, in forza al Servizio Affari Generali, quale responsabile unico del progetto (RUP) di cui all'art. 15 del D.lgs 36/2023 e all'Allegato I.2 del medesimo Decreto;
2. **di precisare** che al ruolo di RUP, in relazione all'acquisizione dell'intervento pubblico sotteso alla presente nomina, sono attribuiti *ex lege* tutti gli adempimenti previsti dagli artt. 6-8 del predetto All. I.2, salvo quelli specificamente assegnati ad altri organi o soggetti, così come dettagliatamente declinati nella "Procedura per la gestione dell'attività contrattuale di SRR PALERMO AREA METROPOLITANA", approvata con Verbale nr. 7 nella seduta del CDA del 10/9/2024;
3. **di specificare**, inoltre, che il RUP, in conformità all'ordinamento dell'Ente, è autorizzato a sottoscrivere comunicazioni, pubblicazioni, notificazioni e tutti gli atti di processo, comprese certificazioni, decisioni, proposte, relazioni e convocazioni, a esclusione di provvedimenti amministrativi finali e/o dichiarazioni di volontà idonee a costituire, modificare o estinguere situazioni giuridiche soggettive nei confronti di terzi, che rimangono di competenza esclusiva dei vertici amministrativi o dei dirigenti dotati di procura;
4. **di demandare** al Servizio Affari Generali, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, ogni adempimento necessario per garantire la pubblicità, la trasparenza e la diffusione delle informazioni sul sito web istituzionale della Stazione Appaltante, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", Sub-sezione "Bandi di gara e contratti/Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura", nella pagina dedicata alla specifica procedura di riferimento, in conformità al D.lgs. 33/2013 e sue ss.mm.ii.;
5. **di rimettere**, altresì, al medesimo Servizio AA.GG. gli adempimenti relativi alla registrazione del presente atto nel "Registro delle Determinazioni Dirigenziali" e alla notificazione di copia dello stesso al RUP designato, al Capo Servizio Economico-Finanziario e, per conoscenza, al RPCT per i profili di sua competenza e al Presidente del CdA;
6. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ed efficace ad ogni effetto di legge e di regolamento all'uopo applicabile.

Il Dirigente Area Amministrativa

(Dr. Pasquale Roberto Li Causi)